



תאריך: \_\_\_\_\_

**הנדון : טופס ברור לדו"ח ברירת משפט פיקוח ישובי**

1. יש למלא את כל הפרטים הרשומים לעיל, בקשה עם פרטים חסרים לא תענה.
2. את הבקשה יש למלא בכתב יד קריא וברור או לצרף הדפסה של נימוקים.
3. יש לצרף לבקשה צילום הדו"ח ואת כל המסמכים הדרושים המצוינים בנימוקים, חוסר במסמכים יעכב את הברור.
4. את הטופס בצירוף המסמכים הדרושים יש לשלוח בדואר רשום בלבד תוך 30 ימים ממועד רישום הדו"ח!
5. **לכבוד : מועצה מקומית אבן יהודה – מחלקת ביטחון ופיקוח רחוב המייסדים 53 מיקוד 40500**
6. **שים לב** אי קבלת מענה לברור או דחייתו אינה פוטרת מתשלום הד"ח או התייצבותך לדיון במועד הנקוב!

מס' דו"ח	תאריך הדו"ח	תאריך מועד לדיון	בגין עבירה מסוג

שם פרטי ומשפחה	מס' תעודת זהות	כתובת

מס' טלפון/פקס	מס' נייד

**נימוקים לבקשה:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

חתימה \_\_\_\_\_