



תאריך: \_\_\_\_\_

**מחלקת הנדסה-**  
**תיאום מערכות תכנון ותשתית**

**טופס אישור לביצוע עבודה בשטחים ציבוריים**

**פרטי המבקש-קבלן מבצע:**

שם: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_

**שם הפרויקט/העבודה/מטרת העבודה ו/או החפירה:**

**כתובת הפרויקט:**

טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

תקופת הביצוע: מתאריך: \_\_\_\_\_ עד תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**הנחיות כלליות:**

הערה: תוקף האישור הינו עד שלושה חודשים בלבד מיום החתימה.

אגף הנדסה :

פתיחת הכביש ו/או המדרכה או אחר תבצע בנוכחות ובאישור המפקח מטעם המועצה או מי שמוסמך לנושא מטעם המועצה, המפקח או נציג המועצה יהיו נוכחים בעת ההידוק של המצעים ושתית. במדרכות אספלט יש לשקם את כל קטע הרחוב. במדרכה משתלבת ורגילות יש לשקם את כל רוחב המדרכה (עד רוחב 3.00 מטר). בכביש מאספלט יש לבצע קרצוף של 0.5 מטר מכל צד. על הקבלן מטעם חברת החשמל, בזק, מת"ב, ואחר להודיע למפקח מטעם העירייה ו/או למנהל המשק רביד על כוונתו להתחיל בעבודות החפירה ומועד העבודה כ-48 שעות מראש לפני המועד יש לתאם עימו.

הערות:

\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**הנדסה תיעול:**

קיימת מערכת תיעול עירונית באתר. יש לתאם לפני ובעת הביצוע עם מחלקת הנדסה והחזות

**הנדסה-תאורה**

קיימת רשת תאורה של המועצה במקום. יש לתאם לפני ובעת הביצוע עם מחלקת הנדסה ואגף החזות.

**אגף חזות :**

הערות:

\_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_



**מחלקת הנדסה-**

**תיאום מערכות תכנון ותשתית**

**אישור לביצוע עבודה –גורמי חוץ**

**בזק:**

**הערות:**

תאריך חתימה

**חברת חשמל:**

**הערות:**

תאריך חתימה

**מעינות השרון:**

**הערות:**

תאריך חתימה

**"הוט" (כבלים):**

**הערות:**

תאריך חתימה

**חב' סולר:**

**הערות:**

תאריך חתימה

**רשות העתיקות:**

**הערות:**

תאריך חתימה

**הערות כלליות:**

1. **אישור המועצה מתייחס לשטח ציבורי בלבד, ומסתמך על התוכניות שהוגשו ע"י המבקש.**
  2. **במידה ולצורך ביצוע העבודות יש צורך להיכנס לשטחים פרטיים באחריות המבקש/קבלן לקבל את אישור בעל הנכס.**
  3. **אין המועצה אחראית לשום מתקן שהוקם או בכל עבודות שנעשו בשטח פרטי.**
  4. **אם בעתיד לצורך עבודות פיתוח של המועצה יהיה צורך בהעתקה של המתקן/או תשתיות למקום אחר, יעשה זאת המבקש על חשבוננו בלבד.**
  5. **אין להתחיל בעבודות הפירה ו/או אחר, ללא אישור מנהל אגף המשק כ-24 שעות מראש – מר רביד שמע- מנהל אגף המשק, טל' 050-7323118,**
  6. **העובר על הנחיה זו צפוי לקנס ולהפסקה של העבודות.**
- הקבלן ידאג להחזיר את המצב לקדמותו בסוף כל יום עבודה ו/או על פי ההיתר וזאת בצורה בטיחותית הכוללת גידור שילוט וכיו"ב, כמו כן בתום העבודות ידווח לנציג המועצה ויקבל את אישורו לעבודה שבוצעה.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מבקש \_\_\_\_\_

אישור שיקום:

הריני לאשר כי המדרכה/הכביש תוקנו לשביעות רצוננו. הקבלן ערב לטיב התיקון העבודה במשך שנתיים מהיום

חתימת נציג המועצה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_