

פרוטוקול ישיבת מועצה מס' 15/16

מיום 6.11.19

נוכחים: אבי הררי – ראש המועצה

דרור ריבובסקי – סגן ראש המועצה

לימור גיל שני – סגנית המועצה

זיו קמיני – סגנית ראש המועצה

מיגל אבינועם – חברת המועצה

הילה קולט – חברת המועצה

יוסי אלבז – חבר המועצה

שיר אידלסון – חברת המועצה

ערן אליאס – חבר המועצה

זוהר אברמוב – חבר המועצה

משתתפים: אשר שמע – גזבר המועצה

גלית פלג – מבקרת המועצה

עו"ד קרן קדמי – יועמ"ש

ויקטור אבקסיס – מהנדס המועצה

על סדר היום:

1. שאילתה ע"י סגנית ראש המועצה לימור גיל שני
2. שאילתה ע"י חבר המועצה זוהר אברמוב (רצ"ב)
3. אישור דו"ח כספי לשנת 2018

4. אישור דו"ח ביקורת מפורט ל- 31.12.18

5. אישור פרוטוקול ועדת ביקורת מיום 29.10.19

6. דיווח למליאת המועצה אודות קבלת תרומה מאת מאיר בצלאל זיסרמן לטובת מתן מלגה לספורטאים המוכרים ע"י הוועד האולימפי ע"ס 10,000 ₪ (מצ"ב פרוטוקול ועדת תרומות).

7. אישור קריטריונים למתן תמיכות לשנת 2020 (רצ"ב).

8. אישור הקדמת אמות המידה של מפעל הפיס לשנים 2013-2019 בהתאם לטבלה המצורפת.

9. עדכון תב"ר 1479 תשתיות תקשורת מבני מועצה, גנ"י וביה"ס "בית-אבי"

| <u>תב"ר</u> | <u>תוספת</u> | <u>תב"ר מאושר</u> | <u>לאישור</u> |
|---------------|--------------|-------------------|-----------------|
| | ₪ 50,000 | ₪ 200,000 | <u>תקבולים:</u> |
| | | | קרנות הרשות |
| | | | ₪ 250,000 |
| | | | סה"כ |
| | | | ₪ 250,000 |
| | | | <u>תשלומים:</u> |
| | ₪ 50,000 | ₪ 180,000 | עב' קבלניות |
| | | | ₪ 230,000 |
| | | | תכנון ופיקוח |
| | | | ₪ |
| | | | סה"כ |
| | ₪ 50,000 | ₪ 200,000 | ₪ 250,000 |
| <u>20,000</u> | ₪ 0 | ₪ 20,000 | |

עדכון תב"ר לאחר תוצאות מכרז

10. אישור תב"ר 1491 לתכנון בניין המועצה

תקבולים:

| | |
|--------------------|-------------|
| <u>₪ 3,200,000</u> | קרנות הרשות |
| ₪ 3,200,000 | סה"כ |

תשלומים:

| | |
|--------------------|--------------|
| <u>₪ 3,200,000</u> | תכנון ופיקוח |
| ₪ 3,200,000 | סה"כ |

אבי פותח את הישיבה
מברך את אריאל מנהל הדואר על פרישתו.

על סדר היום:

1. שאילתה ע"י סגנית ראש המועצה לימור גיל שני

סגנית ראש המועצה לימור גיל שני העלתה שאילתה בעניין רכישת
קרקע ע"י חב"ד מאגודת "החקלאי".

לימור ביקשה להסיר את השאילתה מסדר היום.

2. שאילתה ע"י חבר המועצה זוהר אברמוב

אבי מקריא את השאילתה

כיצד יתכן ששני גני ילדים בשיכון חן, למרות השקעות רבות במסגרת "שיפוצי
קיץ" בסך כולל של 1,000,000 ₪, נסגרים תוך כדי שנת הלימודים כתוצאה
מליקויים חמורים במבנה, עד כדי סכנת חיים לילדים !!!

שאלתי היא כזו:

מדוע לא טיפלו בליקויים בחופשת הקיץ?

כתוצאה מכך, לאחר חודשיים מתחילת שנת הלימודים היה צורך לטרטר את הילדים והגננות למבנה אחר אשר לא ערוך לשמש כגן ילדים ולגרום לילדים הקטנים, כולל ההורים, לצאת מאזור הנוחות שלהם ???

זוהר אברמוב: אם זה כזה לא חמור למה עשינו בחוה"מ סוכות ולא בשיפוצי קיץ ?

אבי הררי: יועץ הבטיחות המליץ לעשות את העבודות בחול המועד סוכות אבל זה לא נעשה כי היה סגר והפועלים לא יכלו להגיע.

3. אישור דו"ח כספי לשנת 2018

אשר שמע: חברי המועצה קיבלו את הדו"ח הכספי המבוקר לעיונם.

הצעת החלטה: לאשר את הדו"ח הכספי

הצבעה פה אחד

4. אישור דו"ח ביקורת מפורט ל- 31.12.18

גלית פלג:

דוח הביקורת המפורט הוגש לכם. הדוח מורכב משני פרקים מהותיים – פרק ב' הכולל את ממצאי הביקורת השנתיים- ניתן לראות כי לא היו ממצאים חריגים בשנה זו.

בנוסף פרק ג' כולל את ממצאי השנה הקודמת ובוחן האם המועצה יישמה את ההמלצות. ניתן לראות כי ממצא אודות התכנסות הועדות בתדירות הנדרשת עדיין לא יושם במלואו ויש ליישמו. כמו כן סקר הנכסים טרם הסתיים ונמסר ע"י הגזבר שעד סוף השנה צפוי סיום הסקר הנ"ל.

הצעת החלטה: לאשר את הדו"ח

הצבעה פה אחד

5. אישור פרוטוקול ישיבת ועדת ביקורת מיום 29.10.19

זוהר מקריא את הפרוטוקול

על סדר היום:

1. הצגת דו"ח ביקורת רואה חשבון לשנת 2018

2. הצגת דוחות מבוקרים ל- 31.12.18

3. הצגת דו"ח מבקר המדינה בנושא "התקשרויות של רשויות עם משרדים חיצוניים לקבלת שירותים חשבונאיים" – ע"י מבקרת המועצה

אשר סוקר את הליך משרד הפנים. ביקורת מתקיימת במשך כחודשיים. מגיעים ממשרד רו"ח חיצוני שממונה מטעם משרד הפנים עיקר הביקורת בגזברות וגבייה, מנהל כ"א, מזכירות, פרוטוקולים של ישיבות. זה מתבצע פעמיים בשנה.

אשר שמע: שנת הדו"ח הסתיימה בעודף של 555 אש"ח. אנו מנסים למצוא מימון לבניין המועצה.

זוהר אברמוב: למה אנחנו צריכים בניין חדש? אני אתנגד לכך כשזה יגיע.

סיכומים והמלצות ועדת הביקורת:

- הדוחות הכספיים במצב טוב. התקציב עומד במסגרת. הסכומים מאוזנים.
- סקר נכסים תוקן חלקית ולדברי גזבר המועצה הסקר יישלח עד סוף 2019.

- על מזכיר המועצה לוודא שהוועדות יתכנסו כקבוע בחוק ולהוציא תזכורות בהתאם.
 - בפירוט הליקויים משנים קודמות (פרק ג'): הנתונים ידועים לנו ויטופלו. בכל הקשור לממצאי הביקורת (פרק ב') נקבע ע"י המשרד שלא אותרו ליקויים.
 - גלית העלתה את דו"ח מבקר המדינה בעניין "התקשרות של הרשויות עם משרדים חיצוניים וקבלת שירותים חשבונאיים". אשר הסביר שהמינוי של היועץ היה טרם קיומו של "נוהל יועצים" חדש אשר חייב בחירת יועצים בשיטה חדשה.
- אשר ציין שהשבוע יוצא מכרז מסודר לבחירת יועץ.

לסיכום:

וועדת הביקורת דנה בדוחות הביקורת וממליצה למליאת המועצה לאשר את הדוחות על סמך הביקורת.

וועדת הביקורת משבחת את גזבר המועצה וצוות המחלקה על עבודה נפלאה.

הצעת החלטה: לאשר את הפרוטוקול

הצבעה פה אחד

6. דיווח למליאת המועצה אודות קבלת תרומה מאת מאיר בצלאל זיסרמן לטובת מתן מלגה לספורטאים המוכרים ע"י הוועד האולימפי ע"ס 10,000 ₪

אשר שמע: מאיר בצלאל זיסרמן (להלן: "התורם") פנה למועצה וביקש להעמיד תרומה ע"ס 10,000 ₪ לטובת עידוד לספורטאים תושבי הישוב המוכרים ע"י הוועד האולימפי. התורם אינו מוכר למועצה, וככל הנראה רצונו לסייע לספורטאים אולימפיים.

יש לנו 3 ספורטאים באבן-יהודה.

הצעת החלטה: לאשר את התרומה

הצבעה פה אחד

7. אישור קריטריונים למתן תמיכות לשנת 2020

תבחינים למתן תמיכות לשנת 2020

- א. כללי :
1. לא תיתן המועצה המקומית תמיכה אלא עפ"י תבחינים שנקבעו במסמך זה ובהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות שפורסם ע"י משרד הפנים (להלן: "הנוהל").
 2. כל התמיכות לפי תבחינים אלו יינתנו באופן אחיד, שוויוני, עפ"י שיקולים עניינים בלבד, תוך התחשבות בצורכי כל חלקי האוכלוסייה ותושבי אבן יהודה, ובכפוף להוראות הנוהל והתבחינים המאושרים ע"י מליאת המועצה.
 3. בקשה לתמיכה תוגש רק ע"י "מוסד" או "מוסד ציבור", שאינו ממוסדות המדינה או הרשות, הפועל שלא למטרת רווחים, ואשר מתחייב לפעול בהתאם להוראות הנוהל ובהתאם לתבחינים המפורטים להלן.
 4. סך כל סכום התמיכה יהיה בשיעור שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת, בכפוף לכך שסך התמיכה בצירוף יתר הכנסותיו של מוסד הציבור לא יעלה על כלל הוצאותיו.
 5. תמיכה תינתן למוסד ציבור הפועל בתחום המועצה המקומית אבן יהודה. התמיכה תוענק למוסד ציבור הפועל בתחום הנתמך שנה לפחות, זולת אם מנימוקים שיירשמו תחליט מועצת הרשות, לאחר קבלת המלצת הועדה המקצועית, כי יש מקום לחרוג מתנאי זה.
 6. התמיכה במוסד ציבור תאושר רק לשנת כספים אחת.
 7. תנאי הסף האדמיניסטרטיביים לקבלת תמיכה יהיו עפ"י הכללים שנקבעו בנוהל, וביניהם יכללו בין השאר: צורת ההתאגדות, ותק מינימאלי, מקום התאגדות, ניהול ציבורי תקין, תקורה סבירה ותרומה לקהילה.
 8. גוף מבקש שפעילותו כרוכה בקבלת רישיון/היתר כלשהם, יצרף עותק של רישיון בתוקף לבקשה.
 9. לא יינתנו תמיכות למוסדות חינוך העוסקים בחינוך פורמאלי, כגון: בתי ספר וגני ילדים עצמאיים או פרטיים העוסקים בפעילות המתקצבת בתקציב הרגיל של המועצה דרך אגף החינוך.

10. ההוצאות הקבועות ודמי השימוש הראויים של גוף נתמך העושה שימוש בנכסי המועצה, לרבות: מים, חשמל, טלפון, ארנונה, עלויות שימוש בנכסי/מתקני המועצה וכדומה, יקוזזו מתוך כספי התמיכה. בראש סדר העדיפויות למתן תמיכות יעמדו גופים הפועלים בתחומים שיפורטו להלן.

ב. תמיכות בנושא ספורט

זכאות לקבלת תמיכה :

1. התמיכה תינתן אך ורק לעמותות רשומות כדין למטרות מימון פעולות אגודות ספורט בתחומי ספורט מוכרים, ובגין ספורטאים תושבי אבן יהודה.
2. התמיכה תינתן אך ורק לגופים המעסיקים מורים/ מאמנים/ מדריכים מוסמכים, שמתקני פעילותם נמצאים בתחומי שיפוט המועצה.

התמיכה תינתן למטרות הבאות:

1. סיוע לפעילות השוטפת של האגודה (אימונים, תחרויות, הסעות וכו').
2. סיוע בתחזוקת מתקנים שבשימוש האגודה, לרבות שיפוצים, מים, חשמל, ניקיון וארנונה (אם חלה).

הפרמטרים שישוקללו לצורך קביעת התמיכה:

1. מספר המשתתפים בפעילויות שהם תושבי המועצה המקומית אבן יהודה - 60%
2. משקל מהותי של היקף ההכנסות העצמיות - 20%.
3. הערכת התרומה שיש בענף לקהילה - 10%
4. הערכת הוועדה המקצועית בהסתמך על חוות דעת הגורם המקצועי הממליץ, ולפי נימוקים רלוונטיים שירשמו - 10%.

ג. תמיכות בנושא תנועות נוער

זכאות לקבלת תמיכה :

1. התמיכה תינתן אך ורק לתנועות נוער מוכרות ומאושרות ע"י משרד החינוך או עמותות הרשומות כדין הפועלות בקרב בני נוער.
2. התנועות/ עמותות עוסקות בנושאים של הקניית ערכים תרבותיים. חברתיים. דמוקרטיים. ציונות. הגברת פעילות הפנאי של הנוער.

התמיכה תינתן למטרות הבאות:

1. סיוע לפעילות השוטפת של הגוף.
2. סיוע בתחזוקת מתקנים שבשימוש הגוף, לרבות שיפוצים, מים, חשמל, ניקיון וארנונה (אם חלה).

הפרמטרים שישוקללו לצורך קביעת התמיכה :

1. מספר המשתתפים בפעילות שהם תושבי המועצה - 30%
2. מס' שעות שבועיות שהגוף מבקש להשקיע בפעילות בתחומי המועצה - 5%
3. ייחודיות הפעילות בתחומי המועצה - 10%
4. השפעת הפעילות על אוכלוסייה הזקוקה לטיפול - 15%
5. פרויקטים ויוזמות מיוחדות - 5%
6. היקף הכנסות עצמיות ביחס לסך ההכנסות של הגוף - 5%
7. היקף התרומה לקהילה ע"פ הערכת הגורם המקצועי הרלוונטי במועצה ומטעמים שיירשמו - 20%
8. הערכת הוועדה המקצועית בהסתמך על חוות דעת הגורם המקצועי הממליץ, ולפי נימוקים רלוונטיים שירשמו - 10%.

ה. גופים הפועלים בתחומי רווחה:

זכאות לקבלת תמיכה :

1. גופים וולנטריים המאוגדים כדין בתחום הרווחה והסיוע לנזקקים, ובלבד שהם פועלים למען תושבי המועצה.
 2. חוות דעת של מחלקת הרווחה במועצה.
- ## הפרמטרים שישוקללו לצורך קביעת התמיכה :
1. מס' פעולות רווחה שנעשו עבור תושבי המועצה בשנה החולפת.
 2. היקף פעילות סקטוריאלית המיועדת לפלח אוכלוסייה ייחודי ונזקק.
 3. תרומה כוללת לאוכלוסיית המועצה.
 4. הסכום הכללי המוקצב ע"י המועצה לטובת התמיכות בכל תחום ותחום.
 5. מגבלות התקציב העומד לרשות מתן התמיכות.

קריטריונים כלליים לקביעת סכום התמיכה:

א. הועדה המקצועית תביא בחשבון לעניין החלטתה בדבר מתן התמיכה, בין היתר, שיקולים אלה:

1. מספר התושבים ביישוב המשתמשים בכל אחד מהשירותים בגינם ניתנת התמיכה- 10%
 2. יכולת הגוף המבקש לממן חלק מהפעולה עבורה מבוקשת התמיכה- 20%.
 3. יכולתו של הגוף המבקש לבצע את הפעולה- 20%.
 4. מחזור הכספי של הגוף המבקש, הכולל הן את ההכנסה העצמית של המוסד והן את סך התמיכות הנוספות שהמבקש ביקש מרשויות ציבוריות אחרות, ו/או מגורמים נוספים- 20%
 5. כל שיקול רלבנטי אחר (כגון: ותק בשנים, הכנסה עצמית וחלקה במחזור הכספי)- 10%.
 6. הערכת הוועדה המקצועית בהסתמך על חוות דעת הגורם המקצועי הממליץ, ולפי נימוקים רלוונטיים שירשמו- 20%
- ב. מתן התמיכה מותנה בכך שהפעולות ו/או התוכניות אושרו כמתאימות ע"י המחלקות המקצועיות והרלוונטיות במועצה.
- ג. מתן תמיכה בנושאי בנייה/שיפוץ ו/או רכישת ציוד יינתנו בין השאר בכפוף להצגת קבלות קנייה ו/או ביצוע של עבודות השיפוץ ו/או הצגת תכניות מאושרות לפי העניין ולאחר קבלת אישור של המועצה לתשלום בעדן.
- ד. מתן התמיכה מותנה בעמידה מלאה בנוהל תמיכות שפורסם ע"י משרד הפנים.
- הצעת החלטה: להעביר לדיון לישיבת המועצה הבאה.

הצבעה פה אחד

8. אישור הקדמת אמות המידה של מפעל הפיס לשנים 2013-2019 בהתאם לטבלה המצורפת.

הצעת החלטה: להעביר לדיון לישיבה הבאה

הצבעה פה אחד

אבי מודיע שגלית עוזבת את המועצה

9. עדכון תב"ר 1479 תשתיות תקשורת מבני מועצה, גנ"י וביה"ס

| <u>תב"ר מאושר</u> | <u>תוספת</u> | <u>תב"ר לאישור</u> | <u>"בית-אבי"</u> |
|-------------------|--------------|--------------------|------------------|
| 200,000 ₪ | 50,000 ₪ | 250,000 | <u>תקבולים:</u> |
| | | | קרנות הרשות |
| | | | ₪ |
| 200,000 ₪ | 50,000 ₪ | 250,000 ₪ | סה"כ |
| | | | <u>תשלומים:</u> |
| 180,000 ₪ | 50,000 ₪ | 230,000 ₪ | עב' קבלניות |
| 20,000 ₪ | 0 ₪ | 20,000 ₪ | תכנון ופיקוח |
| 200,000 ₪ | 50,000 ₪ | 250,000 ₪ | סה"כ |

עדכון תב"ר לאחר תוצאות מכרז

הצעת החלטה: לאשר את התב"ר

הצבעה פה אחד

10. אישור תב"ר 1491 לתכנון בניין המועצה

| | |
|-----------------|-------------|
| <u>תקבולים:</u> | |
| קרנות הרשות | 3,200,000 ₪ |
| סה"כ | 3,200,000 ₪ |

תשלומים:

תכנון ופיקוח
סה"כ

₪ 3,200,000
₪ 3,200,000

הצעת החלטה: להעביר את הדין לשיבת המועצה הבאה

הצבעה פה אחד



אבי הררי

ראש המועצה



אליגטר
מזכיר המועצה