



דרושה סייעת צמודה לתלמיד/ה בחינוך המיוחד

היחידה: חינוך

תואר המשרה: סייעת צמודה לתלמיד/ה בחינוך המיוחד

דרגת המשרה ודירוגה: דירוג מנהלי 6-8

היקף העסקה: היקף העסקה בהתאם לזכאות התלמיד/ה

כפיפות: כפיפות מקצועית למנהלת בית הספר, כפיפות מנהלתית למנהל אגף החינוך ברשות

תיאור תפקיד:

מתן עזרה פיזית לתלמיד/ה בהתאם לצרכיו/ה

1. דאגה לניקיונו האישי של התלמיד/ה, לניקיון סביבתו ולרווחתו של התלמיד/ה.
2. סיוע במקרה של קושי בניידות והגשת עזרה בפעולות יומיומיות.
3. השגחה על התלמיד/ה בעת פעילות בחצר, בכיתה ובפעילויות המתקיימות מחוץ לכותלי בית הספר, על פי הנחיות הנהלת בית הספר וצרכי התלמיד/ה.
4. ליווי התלמיד/ה לטיפולים מקצועיים שונים בבית הספר ומחוץ לכותלי בית הספר, במסגרת שעות הלימודים.
5. סיוע למטפלים ולמורים המקצועיים במהלך הטיפול בתלמיד/ה, על פי הנחיותיהם.
6. השתתפות בפעילויות חברתיות המתבצעות במסגרת החינוכית.

תיווך פדגוגי לתלמיד/ה

1. ליווי התלמיד/ה ומעקב אחר מילוי מטלותיו בכיתה.
2. מתן סיוע והסבר לימודי וחזרה על הנאמר בכיתה לצורך חיזוק הישגי התלמיד/ה.
3. סיוע בהקניית מיומנויות לתלמיד/ה.
4. מילוי המשימות הניתנות במסגרת תל"א (תוכנית לימודית אישית).

עדכון והחלפת מידע רלוונטי עם הגורמים החינוכיים

1. עדכון המחנכת והצוות הפדגוגי אודות תפקודו של התלמיד/ה בשגרה ובאירועים חריגים.
2. השתתפות בישיבות תקופתיות עם הצוות הפדגוגי ועם הפיקוח וההדרכה בחנ"מ לקבלת הנחיות ומסירת מידע שוטף אודות התלמיד/ה בהתאם לתל"א.

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד

טיפול פיזי בילדים, עבודה בצוות.



תנאי סף:

- בוגר/ת 12 שנות לימוד
- סיים/ה בהצלחה קורס עזרה ראשונה
- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א-2001.

המעוניינים/ות יגישו מועמדותם/ן לידי הדך באמצעות הדוא"ל:

mankal@even-yehuda.muni.il

לפרטים נוספים: 09-8915002 .

עם הגשת המועמדות חובה לצרף את המסמכים הבאים:

- קורות חיים בצירוף טופס פרטי מועמד/ת למשרה פנויה (אותו יש להוריד מאתר המועצה)
- תעודות השכלה
- אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים ונוכחיים (הכוללים תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט עיסוקי המועמד/ת בתפקיד, פירוט ניסיון ניהולי ככל ונדרש)
- מסמכים רלוונטיים נוספים

***לא יזומנו לראיון מועמדים/ות שלא יצרפו את כלל האסמכתאות הנדרשות לעיל.**

הערות:

1. מועמד/ת עם מוגבלות זכאית לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה (יש לציין אילו התאמות נדרשות).
2. תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא/היא בעל/ת כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים/ות.
3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים/ות למבחני מיון.

אבי הררי

ראש המועצה