

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2024/12

למתן שירותי ייעוץ נגישות
מתו"ס ונגישות שירות עבור
המועצה המקומית אבן יהודה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך א'

הודעה בדבר פרסום המכרז

המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"), לפי התנאים והמרכיבים המפורטים בגוף המכרז.

ההצעה למכרז שתוגש הינה בדרך של קביעת הנחה באחוזים מעלות השירותים כנקוב במחירון השירותים המהווה חלק ממסמכי המכרז בשיעור שלא יפחת מ- 0% ולא יעלה על 15%, ובהתאם להוראות המכרז, לרבות נוסח הצעת המציע.

שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב עד תאריך **15.12.2024** שעה 12:00 בקובץ WORD למייל hadar@even-yehuda.muni.il, וכן לפקס מספר 09-8997315. על המציע לוודא קבלת המייל והפקס במועצה בטלפון מספר 09-8915002, אצל הגב' הדר מנטקה שבח. המועצה תהיה רשאית שלא להשיב על שאלות הבהרה שתקבלנה לאחר המועד הנקוב לעיל.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 500 ש"ח, במחלקת הגבייה ברח' המייסדים 53, אבן יהודה, בימים א-ה' בין השעות 08:00-14:30 בלבד, או טלפונית: 09-8915014/15/40. מובהר בזאת, כי **התשלום בגין המכרז לא יושב למציע בשום מקרה**.

על המציע לצרף להצעתו, בנוסף לכל מסמכי המכרז, ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים). הערבות תהא ניתנת למימוש מידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של המועצה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום **26.3.2025**. לפי דרישת המועצה, אם תבוא כזו, עקב התמשכות הליכי המכרז, יאריך המציע את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז זה.

מפגש מציעים יערך ביום **12.12.2024** בשעה **12:00** במשרד מהנדס המועצה בכתובת רח' המייסדים 53, אבן יהודה. מפגש המציעים **הינו חובה**. מציע שלא ישתתף במפגש המציעים, לא יהיה רשאי להגיש הצעה במסגרת המכרז, והצעתו ככל שתוגש - תיפסל על הסף.

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) במשרדה של מנכ"לית המועצה ברח' המייסדים 53, באבן יהודה, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' פ/12/2024" בלבד, וזאת עד ליום **26.12.2024** בשעה **12:00 בצהריים**.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו, ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המציע לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

מתן כזמן

ראש המועצה המקומית אבן-יהודה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך א-1

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. מהות המכרז, הגדרת השירותים ועיקרי ההתקשרות

- 1.1 המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון בנושאי נגישות בתחומים שונים למועצה (להלן בהתאמה: "השירותים" ו/או "העבודות"), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים למכרז זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ובכלל זה במפרט השירותים (מסמך א-2 למסמכי המכרז) ובהסכם (מסמך ג' למסמכי המכרז).
- 1.2 בכוונת המועצה לבחור זוכה אחד לביצוע כל השירותים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כשיר נוסף למקרה של ביטול התקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא.
- 1.3 מקום בו מתכוון הזוכה לספק את השירותים באמצעות נציג מטעמו (להלן: "נותן השירותים בפועל"), ידרש הזוכה להציג את זהות נותן השירותים המוצע במסגרת הצעתו, כשנותן השירותים בפועל ידרש לעמוד בעצמו בתנאי הסף לעניין ניסיון וכשירות.
- 1.4 בעצם הגשת ההצעה למכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין ו/או בקשר הוראות מכרז זה.
- 1.5 המציע המשתתף במכרז מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.
- 1.6 הוראות נוספות מצויות הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ממסמכי המכרז. למען הסדר הטוב מובהר ומודגש, כי על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, לרבות את ההסכם ואת מפרט השירותים.

2. מסמכי המכרז

- 2.1 המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ביחד ולחוד, **מסמכי המכרז**:
 - מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז.
 - מסמך א-1 - תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
 - מסמך א-2 - מפרט השירותים.
 - מסמך ב' - הצעת המציע.
 - מסמך ג' - הסכם התקשרות.
 - מסמך ד-1 - נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע.

- מסמך ד-2- בוטל.
- מסמך ה'- אישור קיום ביטוחים.
- מסמך ו-1- תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף, ובדבר ניסיון מקצועי.
- מסמך ו-2- תצהיר נותן השירותים בפועל בדבר עמידה בתנאי סף וניסיון מקצועי [ככל שהמציע הינו תאגיד ו/או ככל שהמציע מתכוון להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו].
- מסמך ו-3- תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
- מסמך ו-4- תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק העסקת עובדים זרים.
- מסמך ו-5- תצהיר המציע בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- מסמך ו-6- תצהיר המציע בעניין אי תיאום הצעות במכרז.
- מסמך ו-7- תצהיר בדבר העדר זיקה לעובד/חבר מליאת הרשות המקומית.
- מסמך ו-8- שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים.
- מסמך ו-9- כתב התחייבות לשמירה על סודיות.
- מסמך ו-10- הודעה על סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים.
- מסמך ו-11- תצהיר משרת מילואים המחזיק בעסק המציע שהינו עסק זעיר, קטן או בינוני.
- מסמך ז'- אישור עו"ד בדבר פרטי המציע ואישור זכויות החתימה בתאגיד [ככל שהמציע הינו תאגיד].
- 2.2 המועצה תראה את המציע במכרז, כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל, והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים שביקש, וכי הוא מתחייב להעניק את השירותים על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם וככל שהצעתו תיבחר כזוכה במכרז.
- 2.3 כן תראה המועצה במציע כמי שביצע את כלל הבדיקות הנדרשות לצורך הגשת הצעתו, לרבות עמידה על טיב השירותים והיקפם.
- 2.4 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש כנגד תשלום סך של 500 ₪ בימים א' עד ה' (כולל) בין השעות 08:00- 13:00 במשרדי מנכ"לית המועצה שברחוב המייסדים 53, אבן יהודה. עלות הרכישה לא תוחזר בכל מקרה.
- 2.5 מובהר בזאת, כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהמועצה.

הערות	המועד	הפעולה
עלות מסמכי המכרז - 500 ₪	החל מיום 2.12.2024 בשעה 8:00	מכירת מסמכי המכרז
לשלוח על גבי קובץ word למייל hadar@even-vehuda.muni.il	עד ליום 15.12.2024 בשעה 12:00	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
הגשה במעטפה לבנה וחתומה עליה מצויין "מכרז פומבי מס' 12/2024 פ" בלבד	עד ליום 26.12.2024 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות

4. כשירויות המציע-תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז מציעים, יחידים או תאגידים, אשר במועד הגשת הצעתם למכרז, עומדים בכל אחד מן התנאים המפורטים להלן במצטבר, ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלו:

4.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל במרשם הרלוונטי.

- להוכחת האמור יצרף המציע צילום ת.ז./תעודת התאגדות רלוונטית (מקור/העתק מאושר כנאמן למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- היה המציע תאגיד, יצרף בנוסף תדפיס אודות המציע מאת המרשם הרלוונטי (מקום בו המציע הינו תאגיד), וכן אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה במציע בנוסח מסמך ז' למסמכי המכרז.

4.2 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל תואר אקדמאי בתחומי האדריכלות וההנדסה, ו/או הנדסאי אזרחי במגמת תכנון מבנים שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ו/או במוסד שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ ו/או הנדסאי אדריכלות. היה המציע תאגיד, בעלי המציע ו/או מנהל המציע עומד בתנאי האמור.

- להוכחת האמור יצרף המציע תעודות השכלה.

4.3 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל רישום בפנקס מורשי נגישות של משרד העבודה, בשני התחומים הבאים במצטבר:-

4.3.1 לנגישות מבנים, תשתיות וסביבה;

4.3.2 לנגישות השירות.

היה המציע תאגיד, בעלי המציע ו/או מנהל המציע עומד בתנאי הרישום האמורים.

4.4 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) בין השנים 2019-

2024 (כולל) עבור לפחות 3 גופים ציבוריים, אשר לפחות שניים מהם הינן רשויות מקומיות, בהיקף של 100 שעות לשנה אצל כל אחד מהגופים.

לחילופין,

המזיע, וככל שהמזיע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) בין השנים 2019-2024 (כולל) בלפחות שלושה פרויקטים לנגישות מתו"ס, שכללו הנגשת גינה ציבורית לרבות אלמנטים של מתקני משחק, שהוזמנו בשנים 2019-2024 (כולל) ע"י גופים ציבוריים אשר לפחות שניים מהם הינן רשויות מקומיות.

"גוף ציבורי"- רשות מקומית או גוף שחוק חובת מכרזים התשנ"ב- 1992 חל עליו ;

"רשות מקומית" לצורך סעיף זה יהיו כל אחד מאלו- עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית, תאגיד עירוני כמשמעו על פי דין.

"ניסיון" לצורך סעיף זה- מתוקף העסקה כעובד שכיר ו/או במסגרת אספקת שירותים כיועץ עצמאי.

- להוכחת האמור יצרף המזיע קורות חיים מעודכנים שלו ו/או של נציג המזיע העתיד לבצע את השירותים בפועל.
- כן יצרף המזיע פרופיל משרד מעודכן.

4.5 המזיע, וככל שהמזיע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות השירות בין השנים 2019-2024 (כולל) עבור לפחות 3 גופים ציבוריים, אשר לפחות שניים מהם הינם רשויות מקומיות, בהיקף של 100 שעות לשנה אצל כל אחד מהגופים.

- להוכחת האמור יצרף המזיע קורות חיים מעודכנים שלו ו/או של נציג המזיע העתיד לבצע את השירותים בפועל.
- כן יצרף המזיע פרופיל משרד מעודכן.

4.6 המזיע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת האמור יצרף המזיע קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.7 המזיע המציא ערבות מכרז כנדרש בסעיף 8 להלן.

4.8 העדר ניגוד עניינים - המזיע והנציג המוצע לביצוע השירותים בפועל מילא וצרף להצעה שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך ו-8 למסמכי המכרז. מודגש, כי העדר ניגוד עניינים הינו תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות על ידי המועצה.

4.9 המזיע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2ב(ב) (1) ו- 2ב(ב) (2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

- להוכחת האמור יצרף המזיע תצהירים חתומים בנוסח המצורף כמסמכים ו-3-5 למסמכי המכרז.

4.10 נגד המציע ו/או מי מטעמו לא תלויים ועומדים צו פירוק ו / או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.

4.11 המציע, בעלי שליטה בו, כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981, המנהלים בו וכן הגורם שאמור לשמש כאיש צוות מטעם המציע - יהיו נעדרי הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשע"ט - 2019 ולא מתנהלת חקירה פלילית נגד המציע, בעלי השליטה בו או נושאי המשרה בו בשל עבירה כאמור ולא תלוי ועומד נגדם כתב אישום בעבירה כאמור.

• להוכחת האמור בסעיפים 4.7-4.8 לעיל, יצרף המציע את מסמך ו-1 למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש;

4.12 המציע נעדר זיקה לעובד מועצה ו/או חבר מליאה.

• להוכחת האמור ימלא המציע תצהיר בנוסח המצורף כמסמך ו-7 למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש;

4.2 המציע או נציג מוסמך מטעמו נכח במפגש המציעים הנזכר בסעיף 15 להלן.

אישורים דרישות נוספות והמלצות

5.

5.1 להצעה יצורפו המסמכים הבאים:

5.1.1 מסמכים כנדרש בסעיף 4 לעיל.

5.1.2 כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. ככל שנדרש אישור / אימות עו"ד למסמך כלשהו - יאושר המסמך כנדרש.

5.1.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רוי"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.

5.1.4 אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

5.1.5 אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע.

5.1.6 הודעות שפרסמה המועצה במהלך המכרז, לרבות הודעות הבהרה ותשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיו, כשהן חתומות ע"י המציע.

5.2.1 ערבות בנקאית מקורית בהתאם לאמור בסעיף 8 להלן.

5.2 הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
--

5.3 למען הסר ספק מובהר, כי הגשת המסמכים (להבדיל מקיום התנאים אותם באים מסמכים אלו לאשר), למעט הערבות הבנקאית, אינה מוגדרת כתנאי-סף במכרז זה. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל (למעט הערבות הבנקאית), או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, רשאית לפסול את ההצעה או לבקש את השלמות המסמכים החסרים או לבקש מידע ופרטים נוספים או לתקן בהם טעויות טכניות ו/או חשבונאיות או להתעלם מפגמים שאינם מהותיים. כן תהא ועדת המכרזים רשאית לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע העבודות נשוא המכרז (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו יסרב המציע למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

6. הכרת מסמכי המכרז ותנאי השירותים והצהרת המציע

6.1 על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – מהות השירותים, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירותים, בחן את כלל הקשיים העלולים להתגלות במתן השירותים, הסכים להם, ובהתאם לכל האמור לעיל תמחר את הצעתו.

6.2 כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע כל השירותים נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא להעניק את השירותים נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

6.3 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים במכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

6.4 המציע מצהיר, כי ידוע לו שלמועצה שמורה הזכות לפרסם בהתאם לרצונה מכרזים ו/או הצעות מחיר נוספות דומות מעת לעת לקבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה, מבלי שלמציע תהיה עילה או טענה כנגד המועצה.

7. הבהרות מסמכי המכרז, איסור הכנסת שינויים הסתייגויות, ותיקונים

7.1 לא יאוחר מאשר יום **15.12.2024** בשעה **12:00** יודיע המציע בכתב למנכ"לית המועצה, **גב' רינת אורן**, על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז ו/או על כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי ההסכם או הנוגע לפרוייקט נשוא המכרז.

7.2 הודעה כאמור יש לשלוח במייל hadar@even-yehuda.muni.il, באמצעות קובץ WORD במבנה הבא בלבד (פניות שתועברנה שתועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיעננה).

מס"ד	מספר עמ' במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה
------	-----------------------	----------	-------------

7.3 על המציע לוודא קבלת הודעת הדוא"ל בטלפון 09-8915002 או באמצעות אישור חוזר על קבלת הודעתו.

7.4 על המציע לנסח שאלותיו באופן ברור, תמציתי, ענייני, ולכלול במסגרת כל שאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף בחוברת המכרז אליהם מתייחסת שאלתו, תוך ציון כתובת דוא"ל אליה יש למען את התשובות.

7.5 מסר המציע למנכ"לית כאמור הודעה בכתב, תמסור המנכ"לית תשובות בכתב למציע ולכל משתתפי מפגש המציעים לא יאוחר מתאריך **22.12.2024**. התשובות תישלחנה בכתב ובאופן אחיד למציע ולכל משתתפי מפגש המציעים, וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה. באחריות כל מציע לבדוק בטרם הגשת הצעתו האם קיימים מסמכי הבהרות ו/או תשובות לשאלות הבהרה כאמור. תשובת המנכ"לית ו/או מי מטעמה תהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המנכ"לית ו/או מי מטעמה לא יחייבו את המועצה.

7.6 איחור בקבלת התשובה מצד המנכ"לית ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהיא מצד ועדת המכרזים, ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת במכרז לכל דבר ועניין.

7.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת המנכ"לית ו/או מי מטעמה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו והודעה בכתב תינתן לכל משתתפי מפגש המציעים, וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה. באחריות כל מציע לבדוק בטרם הגשת הצעתו האם פורסמו הודעות כאמור.

7.8 תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהפכו להיות חלק אינטגרלי ובלתי נפרד ממכלול מסמכי המכרז.

7.9 **המציע לא יהיה רשאי לטעון, כי בהצעתו הסתמך על תשובות שניתנו על ידי המנכ"לית או מי מטעמה, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב, כאמור בסעיף זה, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.**

7.10 המציע לא יבצע בנוסח המודפס של כל מסמך ממסמכי המכרז, כל תיקון, שינוי, השמטה ו/או תוספת כלשהם. לגבי כל תיקון, שינוי, השמטה, תוספת או הסתייגות שיבצע המציע במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, רשאית אך לא חייבת, להתעלם ולראותו כאילו לא נעשה ו/או לפסול את הצעת המציע.

- 7.11 המועצה רשאית להכניס בכל עת שינויים במסמכי המכרז, ורק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על ידי המועצה ועל ידי המציע שיוכרו כזוכה, יחייבו את המועצה. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויובאו בכתב לידיעתם של כל משתתפי מפגשי המציעים.
- 7.12 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.11 לעיל, המועצה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז, לרבות המועד להגשת הצעות, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים. על מועד הגשת ההצעות החדש אשר יקבע על ידי המועצה, אם וככל שתבחר להאריכו, תחולנה כל ההוראות אשר חלו על מועד הגשת ההצעות אשר קדם לו, אלא אם כן נאמר אחרת בהודעה בדבר הדחייה. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת ארכה להגשת הצעות.
- 7.13 באחריות המציעים לבדוק באופן שוטף את ההודעות המתפרסמות באתר האינטרנט של המועצה בקשר למכרז, ככל שתהיינה.
- 7.14 להסרת ספק, בכל מקרה, לרבות במקרה בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירויות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המועצה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה בגין הפירוש או הנוסח שבחרה המועצה. לא קבעה המועצה כאמור, הרי שתינתן עדיפות לפרשנות המיטיבה עם המועצה.

8. ערבות לצורך השתתפות והבטחת הצעת המציע

- 8.1 להבטחת התחייבותיו של המציע לקיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות, ולהבטחת רצינות הצעתו של המציע ושיפוי המועצה, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט מידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד מהפניה, על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה ו/או הגזבר ו/או מי מטעמם, בתוקף עד ליום **26.3.2025**, לפי הנוסח המצורף למסמכי מכרז זה (מסמך ד-1 למסמכי המכרז) בסכום של 10,000 ש"ח (עשרת אלפים שקלים חדשים) שם "מבקש" הערבות הבנקאית חייב להיות זהה לשם המציע במכרז זה.
- המועצה תהיה רשאית לקבל גם ערבות בנוסח אחר, ובלבד שסכום ותוקף הערבות יעמדו בדרישות סעיף זה, כי הערבות תהיה בלתי מותנית לפקודת המועצה, וכי תהיה ניתנת לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של מי מטעם המועצה.
- 8.2 במידת הצורך ועל פי דרישת המועצה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת עד לקביעת זוכה במכרז.
- 8.3 הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שיחתם הסכם עם מי שיקבע ע"י המועצה כזוכה, או לאחר פסילת הצעת המציע מסיבה כלשהי. מציע שהערבות שהוגשה על ידו במסגרת הצעתו במכרז הוחזרה לו כאמור, לא יוכל לערער על הזכיה במכרז או על תוצאותיו, אלא אם כן המציא למועצה במצורף לבקשתו לערער, ערבות שתום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה למועצה, ויאריכה לפי דרישה עד לקבלת הכרעתה של ערכאה שיפוטית מוסמכת בערעור.

8.4 הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות לעיל- תיפסל על הסף, ולא תובא כלל לדיון בפני ועדת המכרזים.

8.5 המועצה תהיה רשאית, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, בכתב או בע"פ, להציג את הערבות לפירעון ולחלט את מלוא הסכום הנקוב בה או את חלקו, על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, בכל מקרה בו המציע לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות, ובכלל זה אם נהג בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע בלתי מדויק, חזר בו מההצעה בעודה בתוקפה, או חזר בו מכל חלק שלה בכל צורה שהיא ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בגין הזכייה במכרז ו/או לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה וליתר מסמכי המכרז ו/או סטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנוקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

8.6 בוטל.

9. אופן הגשת ההצעה

9.1 הצעת המציע תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים במסמכי המכרז. הצעת המציע - מסמך ב' - תוגש בשני עותקים מקוריים. מסמכי ההצעה החתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד העותקים יוכנסו בצירוף לכל המסמכים הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, לתוך מעטפה שתימסר למציע בעת רכישת מסמכי המכרז. המעטפה המכילה את הצעת המציע תוגש סגורה וחתומה באופן ידני, כשעליה מצויין רק "מכרז פומבי מס' פ/12/2024", ותוכנס לתיבת המכרזים במועצה בנוכחות מנכ"לית המועצה ו/או מי מטעמה עד ולא יאוחר מיום 26.12.2024 בשעה 12:00 בלבד.

9.2 אין לשלוח הצעות בכל דרך אשר איננה מסירה ידנית כאמור לעיל. לא תתקבל הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף 9.1 לעיל.

9.3 בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות החברה.

9.4 יובהר, כי כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

9.5 כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 ימים מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת, כפי שתורה המועצה, וזאת עד לקביעת זוכה במכרז, והמציע יהיה חייב לעשות כן.

9.6 המציע ינקוב בהצעתו – (מסמך ב' למסמכי המכרז) את שיעור ההפחתה (באחוזים בלבד) שהוא מציע ממחירי מחירון השירותים, בגין מתן השירותים מושא המכרז.

9.7 שיעור ההנחה לא יפחת מ- 0% ולא יעלה על 15%. נקבה הצעת המציע בשיעור הנחה הנמוך מ- 0% (תוספת למחירי כתב הכמויות), או הגבוה מ- 15%, תהיה ועדת המכרזים - לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, רשאית לפסול את ההצעה על הסף, או לחילופין לראות בה הצעה הנוקבת

<p>בשיעור הנחה של 0% (מקום בו הוצעה תוספת למחירי מחירון השירותים), או בשיעור הנחה של 15% (מקום בו הוצע שיעור הנחה הגבוה מ- 15%).</p>	
<p>9.8 שיעור ההפחתה המוצע בגין הרכיבים הכלולים במחירון השירותים יהיה אחיד, יכלול עד שתי ספרות לאחר הנקובה, ויחול בגין כל הפריטים הנקובים במחירון השירותים. הצעה אשר תנקוב בשיעור הפחתה בלתי אחיד למחירי מחירון השירותים, תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט- לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, האם לפסול אותה על הסף, מבלי שתידון, או לחילופין האם לראות בה כהצעה הנוקבת בהנחה בגובה שיעור הנחה הגבוה ביותר מבין שיעורי ההנחה הלא אחידים בהם נקבה ההצעה. כל סיפורה מעבר לשתי הספרות שלאחר הנקודה תימחק. במקרה של סתירה בין הסכומים הנקובים על ידי המציע במספרים ובמילים, ייקבע הסכום הגבוה יותר מבין השניים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.</p>	
<p>9.9 מודגש, כי הזוכה ידרש להעניק את השירותים כהגדרתם בסעיף 1 לעיל, בהתאם להוראות מכרז זה, מפרט השירותים, וההסכם, לשביעות רצונה המלא של המועצה.</p>	
<p>9.10 על התמורה לה יהיה זכאי המציע בהתאם לשירותים שיעניק בפועל על פי מחירון השירותים ובניכוי שיעור הנחה שהציע המציע הזוכה בהצעתו, יתווסף מע"מ כדין.</p>	
<p>9.11 התמורה המבוקשת על ידי המציע תהיה סופית, ותכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא שהוציא הזוכה לצורך מתן השירותים, לרבות שכר עובדים, שכר יועצים, מיסים, היטלים, הוצאות נסיעה, תצלומים, הוצאות משרדיות וכדומה. מודגש, כי המועצה לא תשלם למציע הזוכה סכום נוסף מכל סיבה שהיא, למעט מע"מ אשר יתווסף למחיר התמורה בהתאם לשיעורו על פי דין.</p>	
<p>9.12 הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.</p>	

10. בחינת ההצעות והחלטות המועצה

<p>10.1 <u>שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -</u> הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - <u>תפסל ולא תובא לדיון</u>. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה וועדת המכרזים לפנות למציעים להשלמת מסמכים. מובהר בזאת כי ככל שתערך פניה להשלמת מסמכים - המסמכים שיושלמו יובאו בחשבון לצורך בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז, ולוועדה המקצועית יהיה שיקול דעת להחליט אם מסמכים אלו יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הרכיבים להלן.</p>	
<p>10.2 <u>שלב ב' - שלב שקלול ודירוג ההצעות (איכות) (40 נקודות) - בכפוף לאמור להלן, ההצעות הכשרות (שיעמדו בדרישות הסף שנקבעו יבחנו ע"פ השלבים והרכיבים המפורטים בטבלה שלהלן).</u></p>	
<p>בחינת האיכות תתבצע ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה אשר יהיה רשאי לבצע בחינות, ראיונות ובירורים לפי שיקול דעתו המלא. הצוות יורכב ממנכ"לית המועצה, ממהנדס המועצה, ורכז הנגישות של המועצה. ממצאי הצוות המקצועי יובאו כהמלצה לבחינת ועדת המכרזים אשר תהיה רשאית לאשרן ו/או לבצע בדיקות ישירות, לרבות ראיונות והחלטתה תהיה המכרעת.</p>	

מס'	קריטריון	אופן בחינה	שיטת ניקוד	ניקוד מירבי
1.	שנות ניסיון המציע , וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס	תצהיר (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	על כל 1 שנות ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף בסעיף 4.4 לעיל, תינתן 1 נקודה, עד למקסימום של 6 נקודות.	6 נקודות
2.	שנות ניסיון המציע , וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, במתן שירותי ייעוץ נגישות השירות	תצהיר (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	על כל 1 שנות ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף בסעיף 4.5 לעיל, תינתן 1 נקודה, עד למקסימום של 5 נקודות.	5 נקודות
3.	ניסיון המציע , וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל בשירות יעוץ, תכנון והנגשה של מתקני משחק	תצהיר (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	עבור כל פרוייקט בו נתן המציע או נותן השירותים בפועל יעוץ תכנון והנגשה של מתקני משחק תינתן 1 נקודה נוספת, עד למקסימום של 3 נקודות.	3 נקודות
4.	ניסיון המציע , וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל בהנגשה פרטנית	תצהיר (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	עבור כל פרוייקט בו נתן המציע או נותן השירותים בפועל יעוץ להנגשה פרטנית תינתן 1 נקודה נוספת, עד למקסימום של 3 נקודות.	3 נקודות
5.	ניסיון המציע , וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל באספקת שירותי תכנון הנגשות, שרטוט והכנת כתבי כמויות ומפרטים	תצהיר (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	עבור כל פרוייקט בו נתן המציע או נותן השירותים בפועל יעוץ להנגשה פרטנית תינתן 1 נקודה נוספת, עד למקסימום של 3 נקודות.	3 נקודות
6.	שביעות רצון משירותי המציע	סקר רצון. שביעות רצון.	יבחרו שני לקוחות מרשימת לקוחות המציע ע"פ שיקול דעת הצוות המקצועי ויתקיים סקר שביעות רצון. כל לקוח יתבקש לנקד את המציע מ – 0 (חוסר שביעות רצון) עד 10 (שביעות רצון מלאה)	20 נקודות.
			מודגש, כי הצוות המקצועי יהיה רשאי לפנות גם ללקוחות של המציע אשר לא נכללו ברשימת הלקוחות שסיפק המציע במסגרת הצעתו.	
			מובהר בזאת כי ככל שהמציע ו/או מי מטעמו סיפק שירותים למועצה המקומית אבן יהודה, תבחן שביעות רצון רק	

<p>בהתייחס לשירות שסופק למועצה – לטוב ולרע.</p> <p>מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על אובייקטיביות הסקר, מציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את סה"כ הניקוד שניתן לו בסעיף זה, אך לא יימסרו לו פרטי הניקוד מכל לקוח ו/או זהות הלקוחות המדרגים (לא שלו ולא של מציעים אחרים).</p>			
---	--	--	--

10.3 **שלב ג' - ניקוד / שקלול המחיר (30 נקודות) -**

ההצעות ידורגו ע"פ מחיר הצעה (משקל מחיר הינו 30%), באופן הבא-

ההצעה הכשרה הזולה ביותר תקבל ניקוד מירבי – 30 נקודות. יתר ההצעות ידורגו בהתאמה/ באופן יחסי להצעה זו, ולפי הנוסחה הבאה-

$$\text{שיעור ההנחה של ההצעה הנבחרת} = \frac{X}{30}$$

שיעור ההנחה של ההצעה הזולה ביותר

10.4 **שלב ד' - שלב ראיונות (ניקוד מירבי – 30 נקודות) -**

עד 5 המציעים שקיבלו את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר בשלבים ב' ו- ג' לעיל יעברו לשלב הבא, שלב הראיונות. הצוות המקצועי יהיה רשאי לזמן לראיון מועמדים נוספים בשים לב לכמות ההצעות ואיכותן.

בשלב זה יתקיים ראיון עם המציע ועם הנציג מטעמו העתיד לספק בפועל את השירותים למועצה והניקוד יינתן ע"פ התרשמות הצוות המקצועי – מהמציע ומהנציג המוצע ע"י המציע לספק את השירותים בפועל- 30 נקודות.

יבחנו - שנות ניסיון, הכשרות, השכלה, התרשמות מיכולות מוכחות של נותן השירותים המוצע, ניסיון בעבודה בעבור רשויות מקומיות, זמינות, ידע ובקיאיות המועמד, עמידה בלוי"ז, עמידה בתקציב, כושר ביטוי, יחסי אנוש, מענה ללקוחות, אופן מתן פתרונות ללקוח, יכולת התמודדות עם מצבים חריגים בשטח והערכה כללית.

הראיון יכול להיעשות במשרדי המועצה או באמצעות ZOOM ע"פ שיקול דעת הצוות המקצועי.

10.5 ככלל, ההצעה אשר תקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר בשלושת השלבים (שלב ב'-שלב ד'), תוכרז כהצעה הזוכה.

10.6 למרות האמור לעיל, ככל ולאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, והטובה ביותר, ואחת מן ההצעות הינה של עסק שבשליטת אישה, או של עסק שבשליטת משרת מילואים פעיל יחול האמור להלן-

10.6.1 היתה אחת מן ההצעות שקיבלו ניקוד זהה והטוב ביותר, של עסק שבשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה, ובלבד שצורף לה, **בעת הגשתה**, אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב- 1992 (להלן: "**חוק חובת מכרזים**").

- 10.6.2 היתה אחת מן ההצעות שקיבלו ניקוד זהה והטוב ביותר, של עסק בשליטת משרת מילואים פעיל כמשמעותם של מונחים אלו בס' 2ד לחוק חובת מכרזים, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה, ובלבד שצורפו לה, **בעת הגשתה**, אישור ותצהיר בנוסח מסמך ו-11 למסמכי המכרז.
- 10.6.3 מודגש, כי אי צירוף תצהירים כאמור לעיל במועד הגשת ההצעה, לא יאפשר מתן העדפה לעסק בשליטת אישה ו/או לעסק בשליטת משרת מילואים פעיל.
- 10.7 הוועדה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצון המועצה או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים, לפי שיקול דעתה.
- 10.8 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 10.9 הוועדה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה ראויה לזכייה.
- 10.10 ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתיאום עם משתתפים אחרים, אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 10.11 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה, ואף לפסול את ההצעה.
- 10.12 הוועדה, ו/או מי שהסמיכה, תהא רשאית (אך לא חייבת) להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעתו, וכן להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז. כן תהא הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו, לרבות באמצעות פניה לרשימת הלקוחות שהמציא המציע במסגרת הצעתו במכרז. הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם וככל שנעשו) לצורך הערכת ההצעות.
- 10.13 הוועדה תהיה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה או תנאיה, או שאין בה התייחסות מפורטת דיה או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש על פי מסמכי המכרז, אם לדעתה אופן הגשת ההצעה כאמור מונע את הערכת ההצעה כראוי.

11. כשיר שני

- 12.1 ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תוך שישה חודשים מיום ההכרזה על הזוכה והכשיר השני, הזוכה יחזור בו מהצעתו או שלא יחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.

- 12.2 הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה לשישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה, ויהיה מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 12.3 לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד, והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

12. העדר ומניעת ניגוד עניינים

- 12.1 בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע וכן של נותן השירותים המוצע במסגרת השירותים מושא מכרז זה. בהתאם לכך, ימלאו המציע וכן נותן השירותים המוצע שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך ו-8 למסמכי המכרז.
- 12.2 על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למועצה.
- המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.
- 12.3 על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.
- 12.4 ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, הליך/נושא לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית למועצה ולפעול על פי הוראותיה.
- 12.5 בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי המועצה והאמור מהווה תנאי יסודי ומהותי לתחילת ההתקשרות.
- 12.6 המועצה שומרת על זכותה לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

13. שמירה על סודיות

המציע, מתחייב שהוא וכל המועסקים על ידו או שותפים לו ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המועצה ואינו קשור למתן השירותים עבור המועצה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח מסמך ו-9 למסמכי המכרז, כשהיא חתומה על-ידי המציע.

14. חובת הזוכה במכרז

14.1 זכה המציע במכרז (להלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת המועצה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא למועצה את המסמכים הבאים :-
14.1.1 בוטל.

14.1.2 אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת הביטוחים על פי נוסח אישור על קיום ביטוחים (מסמך ה' למסמכי המכרז).

14.2 לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף 14.1 לעיל, כולם או חלקם, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות שצורפה להצעתו. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחילוט הערבות הבנקאית כאמור, לא יהיה כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו למועצה כנגד הזוכה עקב נזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

מבלי לגרוע מהאמור במקרה בו לא יקיים הזוכה את האמור בסעיף 14.1 לעיל, תהא המועצה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם מציע אחר, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.

אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

14.3 הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה ו/או התחייבות על פיו לאחר, במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, הזוכה לא יורשה להעסיק קבלני משנה לצורך מתן השירותים, אלא לאחר קבלת אישור המנהל מראש ובכתב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא יהא בהעסקת קבלני משנה כדי לגרוע מהתחייבויות הזוכה עפ"י מסמכי המכרז, לרבות אחריותו כלפי המועצה, הכל כאמור במסמכי המכרז.

14.4 הזוכה לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר הגדלת ערבות הזוכה או קביעת בטחונות נוספים להבטחת ביצועו של ההסכם.

15. מפגש מציעים

15.1 המועצה תקיים מפגש מציעים ביום **12.12.2024** בשעה **12:00**. ההתכנסות תהיה במשרדי מהנדס המועצה, ברחוב המייסדים 53, אבן יהודה.

15.2 מפגש המציעים הינו חובה.

עמוד 17 מתוך 67

חתימת המציע:

15.3 מפגש המציעים יוקדש למתן הבהרות ולמענה על שאלות. השאלות שישאלו, התשובות וכן ההבהרות שינתנו יתועדו בפרוטוקול שיופץ למשתתפים, וכן יפורסם באתר האינטרנט של המועצה. פרוטוקול זה, עם הפצתו, יהא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם כשייחתם עם הזוכה.

15.4 מפגש המציעים הינו חובה. מציע שלא ישתתף במפגש המציעים - בעצמו או באמצעות נציג מוסמך מטעמו, לא יהיה רשאי להגיש הצעה במסגרת המכרז, והצעתו - ככל שתוגש, תיפסל על הסף.

16. ביטול המכרז ו/או שינויים בו

16.1 המועצה תהיה רשאית לבטל את המכרז באם לא תוגש אף הצעה מתאימה, לרבות ביחס לאומדן ו/או אם לא תוגש יותר מהצעה אחת ו/או מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. בוטל המכרז כאמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לנהל מו"מ עם כל המציעים ו/או חלקם ו/או עם כל גורם אחר ולהתקשר עם מי מהמציעים ו/או הגורמים האחרים הנ"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי דין.

16.2 המועצה לא תישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת ו/או הגשת הצעתו למכרז, ובפרט אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו עקב אי-קבלת ההצעה או קבלתה החלקית ו/או צמצום היקף השירותים נשוא המכרז ו/או ביטול המכרז.

17. מסמכי החוזה - רכוש המועצה

מסמכי מכרז זה הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות.

18. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

18.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין החל על המועצה.

18.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "החלקים הסודיים") שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:-

17.2.1 המציע יציין במפורש במסמך ו-10 למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

17.2.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו המועצה כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן

בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו המועצה כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.

17.2.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים, ולפיכך תראהו המועצה כמי שוויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

17.2.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית למועצה ולוועדת המכרזים, ואלו יפעלו על פי דין בעניין זה.

17.2.5 החליטה המועצה לאפשר עיון בחלקים שהמציע הזוכה הגדיר כחלקים סודיים בהצעתו, תינתן על כך התראה לזוכה במכרז, ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר יקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.

17.2.6 החליטה המועצה לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים אותם הגדיר כחלקים סודיים בהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמדת הצעתו לעיונו של מבקש העיון.

ראש המועצה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך א-2

מפרט השירותים

1. השירותים מושא מכרז זה יכללו בין היתר-

- 1.1 ייעוץ וליווי לרכז הנגישות של המועצה ולכל הגורמים הרלוונטיים במועצה, בכל הקשור להנגשת המרחב הציבורי, השירות הניתן ע"י המועצה וכל פעולה שתידרש במכלול תחומי הנגישות.
- 1.2 ביצוע סקרי נגישות מתו"ס ושירות להנגשת המרחב הציבורי בכללותו (לרבות מבני ציבור, שצ"פים, מגרשי ספורט, רחובות וכו') ועדכון סקרי נגישות קיימים. אפיון פתרונות לביטול פערי נגישות ומתן אישורי נגישות.
- 1.3 תכולת סקר נגישות מתו"ס תכלול- ביצוע סקר נגישות ראשוני, תיאור פערי נגישות במצב הקיים מלווה בטקסט ובתמונות ואומדן עלות ראשוני.
- 1.4 הכנת הוראות לביצוע הנגשות הכוללות פתרונות הנדסיים ובהן ישולבו מפרטים, תשריטים, אומדן מעודכן, תכניות, תמונות, טקסט וכל הנדרש באופן בו הגורם המבצע יוכל ליישם את ההנגשה הנדרשת בהתאמה להנחיות היועץ, מתן הבהרות בהתאם לנדרש הן בטלפון והן בשטח, בדיקות סופיות ומתן אישור נגישות.
- 1.5 סקרי הנגישות, הוראות הביצוע, חוות הדעת והתוצרים שיינתנו יכללו בין היתר: אומדני עלות המתבססים על מחירון דקל ו/או מחיר השוק כאשר הסעיף הנדרש אינו נכלל במחירון.
- 1.6 יעוץ, בדיקה וחתימה על אישורי נגישות לתכניות ובקשות המוגשות לאגף הנדסה ולמועצה, לרשויות סטטוטוריות ולמוסדות התכנון.
- 1.7 מתן הנחיות ליישום הנגישות ואפיונים למתכננים, מודדים, קבלנים, אנשי ביצוע, ספקים, נותני שירות וגורמי מועצה בעת תכנון וביצוע פרויקטים ו/או טרם ביצוע הזמנות רכש מכל סוג.
- 1.8 פיקוח עליון- ביקורת על ביצוע התאמות נגישות, מתן מענה לשאלות הבהרה כולל בפרוייקטים שבהם מועסק יועץ נגישות חיצוני, תוספת או שינוי של פרטים ומפרטים בהתאם לצורך, ביקורת טיב על הפרוייקט והחומרים והשתתפות בקבלת העבודה
- 1.9 ליווי וייעוץ עד לסיום תהליכי הנגשה שהמועצה החלה בהם טרם התחלת עבודת היועץ.
- 1.10 בדיקת נגישות למתקני משחק ואזורי משחק. מתן חווי"ד, הוראות ביצוע ואישורי נגישות. בדיקה של מפרטים ומתקני משחקים חדשים ואישורים טרם ביצוע הזמנת הרכש ולאחר ההתקנה.
- 1.11 מתן שירותי בדיקת נגישות ואישורים לפני ואחרי ביצוע שיפוצי קיץ במוסדות חינוך, ספרייה, גני ילדים, מועדוניות לילדים ונוער, מרכזים קהילתיים ומבנים נוספים בהתאם להנחיות המועצה במסגרת בדיקת שיפוצי הקיץ תיבדק ע"י היועץ התקינות של אמצעי הנגישות הקיימים וכן אמצעי נגישות שלהם היבט בטיחותי. עבודת היועץ בסעיף זה תכלול: סיור מקדים, הוצאת דו"ח פערים, הכנת הוראות ביצוע, מפרטים, אומדני עלות, בדיקה חוזרת ודוח סיכום ואישור עמידה במבדק קיץ מהמקומות שיבדקו. המקומות שיבדקו בכל שנה יקבעו על יד המועצה.
- 1.12 מילוי וחתימה על טפסים המתפרסמים על ידי נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בהתאם לצורך ו/או הנחיות המועצה.

- 1.13 הכנת תכניות נגישות וקבצים דיגיטליים בפורמט DWG,PDF,PLT למכרז ו/או ביצוע ו/או לכל צורך שהוא בהתאם להנחיות המועצה. לרבות עדכון פרטי נגישות על גרמושקה.
- 1.14 עדכון תכנית אב לנגישות, סיוע בהכנת נהלים, הדרכות עובדים באופן מתן שירות נגיש בהתאמה לדרישות המפורטות בתקנות נגישות השירות והוראות נציבות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
- 1.15 התאמות עיצוב הפנים והחוץ של המקומות בהם ניתן השירות כולל, ריהוט, שילוט, אפיון אמצעי עזר ואופן מתן השירות.
- 1.16 ייעוץ להקמה ותפעול של אתר אינטרנט נגיש, כתיבת הנחיות מפורטות להנגשת מידע ופרסומים, אפליקציות, מוקד טלפוני ומסמכים דיגיטלים ומודפסים.
- 1.17 יעוץ, ליווי, תכנון וביקורת גמר להנגשה פרטנית בתחום החינוך ובהתאם לסוג המוגבלות התפקודית של התלמיד ואו ההורה ואו האפוטרופוס, בשילוב כלל הגורמים המקצועיים המלווים את התהליך. הפעילות תכלול הכנת חו"ד לכל מרכיבי ההנגשה הנדרשת מצד כל אחד מהשותפים לתהליך, מפגש עם מגישי הבקשה להנגשה הפרטנית, תכנון ההנגשה הנדרשת בשטחי פנים וחוץ, הכנת הוראות לביצוע ההתאמות מפרטים ואומדני עלות לביצוע המבוססים על דרישות הנגישות וצרכי מגיש הבקשה.
- 1.18 ייעוץ לביצוע התאמות נגישות למקום העבודה עבור עובדים עם מוגבלות.
- 1.19 בדיקה, ליווי ואישור חו"ד של מורשי נגישות חיצוניים ותכניות של בעלי עסקים, לצורך מתן רישיונות עסק.
- 1.20 בדיקה, אפיון, ליווי ומתן חו"ד מטעם המועצה, לבעלי עסקים המעוניינים בכך, לצורך מתן רישיון עסק בהתאם ובכפוף לחקיקה.
- 1.21 הכנת תכנית מילולית וגרפית המתארת את כל אמצעי הנגישות ומתן אישורי נגישות לאירועים מכל סוג לפי דרישת המועצה ו/או אירועים/טכסים/מופעים שלצורך קיומם נדרש רישוי עסק.
- 1.22 הגשת חו"ד והמלצות לפתרון עבור מענה לפניות ציבור, תלונות ותביעות משפטיות שמתקבלות במועצה בכל תחומי הנגישות וייצוג המועצה בבתי משפט בהתאם לצורך.
- 1.23 יובהר כי הרשימה שלעיל אינה סגורה, וכי היועץ שיבחר יצטרך לבצע כל עבודה שתוטל עליו בתחום הנגישות, והכל בהתאם להוראות מהנדס המועצה ואו רכז הנגישות.

2. פללי:

- 2.1 השירותים יינתנו ממשרדי היועץ, אולם היועץ יידרש להגיע לפגישות במועצה ו/או בוועדה המרחבית לתכנון ולבניה ו/או בשטח ו/או בכל מקום בו רכז הנגישות ו/או מהנדס המועצה יסבור כי נדרש.
- 2.2 מודגש, כי המציע שייבחר לא יוכל לפעול בעבור צדדי ג' שונים אל מול המועצה, וזאת לאורך כל תקופת מתן השירותים בפועל, וכן במהלך שנה לאחר תום תקופת מתן השירותים.
- 2.3 יועצים מומחים- היועץ מתחייב להעסיק בהתאם לדרישת המועצה יועצים מיוחדים כגון בטיחות, מיגון, קונסטרוקטור ומעליות על מנת לקבל הנחיות/הבהרות בנוגע לאופן ביצוע ההנגשה. עלות שעת העבודה של היועץ המומחה תהיה בהתאם לעלות שעת העבודה של יועץ הנגישות הנבחר. יובהר בסעיף זה כי בכל מקרה שבו יעלה צורך בהיוועצות עם מומחה המועצה היא זו תחליט האם להזמין את ההיועץ המומחה מיועץ הנגישות או מגורם אחר מטעמה.

3. התמורה:

- 3.1 תמורת מתן השירותים יהיה המציע שיבחר זכאי לקבל תמורה המבוססת על ביצוע בפועל, בהתאם לתעריפים המפורטים במחירון השירותים שלהלן, עליו ידרש המציע להציע הנחה.
- 3.2 מודגש כי ההנחה יכול ותהיה גם 0% (ללא הנחה), אולם אין לתת הנחה שלילית (תוספת למחירי המחירון שלהלן). הצעת הנחה שלילית (תוספת למחירי המחירון) תחשב כהצעה שנקבה בשיעור הנחה של 0%.

מחירון השירותים עבור פרויקטים:

שכר טרחה לו יהיה זכאי היועץ (לא כולל מע"מ)	סוג ייעוץ		
250 ש"ח	שירות על בסיס שעות עבודה - לכל שעת יעוץ (חלק יחסי משעה יזכה בתמורה יחסית לפי הנוסחה - שעת עבודה לאחר הנחה/60*הזמן שהושקע בדקות)	1.	
	שירות על בסיס פרויקט - אומדן ערך הפרוייקט	2.	
5,000 ₪	פרוייקט שאומדנו עד 500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	(א)	
7,500 ₪	פרוייקט שאומדנו החל מ- 500,001 ₪ ועד 1,000,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	(ב)	
9,000 ₪	פרוייקט שאומדנו החל מ- 1,000,001 ₪ ועד 1,500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	(ג)	
עלות הפרוייקט 0.8% מאומדן עלות הפרוייקט	פרוייקט שאומדנו 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ) ומעלה	(ד)	

*המחירים אינם כוללים מע"מ

הזוכה במכרז יהיה זכאי לתמורה בהתאם לביצוע בפועל במכפלת המחיר הרלוונטי במחירון המפורט לעיל, ובניכוי שיעור ההנחה שהציע בהצעתו. התמורה תשולם ליועץ בהתאם לאבני הדרך כדלקמן:-

- 20% - עם גמר תכנון מוקדם + ביצוע סקר נגישות
- 25% - עם גמר תכנון סופי + העברת דו"ח נגישות
- 35% - עם גמר תכנון מפורט
- 20% - עם גמר פיקוח עליון וביצוע תשלום סופי לקבלן המבצע;

היועץ ישולב בפרוייקטים המפורטים בסעיף 2 לטבלה שלעיל בהתאם להחלטת המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי צרכיה ותהיה מאושרת ע"י מהנדס המועצה ו/או מי מטעמו.

- בהסכם, אעניק/נעניק את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם לצורכי המועצה ולדרישתה, בהתאם למסמכי המכרז, תמורת התמורה הנקובה בהצעת/נו, לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 4.4 אני/ו עומד/ים בכל תנאי הסף להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ההוראות למשתתפים (מסמך א-1 למסמכי המכרז).
- 4.5 ידוע לי/נו כי המכרז וההסכם שיכרת עם הזוכה בו הינו מכרז מסגרת, וכי הזוכה במכרז יבצע את השירותים בהיקף כפי דרישת המועצה לפי צרכיה, כשאין למועצה התחייבות להיקף כלשהו של אספקת השירותים. למען הסדר הטוב הנני/ו מצהיר/ים כי ידוע לי/נו שלמועצה שמורה הזכות לקבוע את היקף השירותים, להוסיף או להפחית, בכל עת, כפי שתמצא לנכון וללא הגבלה שהיא, בהתאם לצרכיה.
- 4.6 בדקתי/נו היטב את כל הטעון בדיקה, לצורך תימחור מדוייק של הצעת/נו, לרבות השגת כל הפרטים הרלבנטיים לצורך תימחור ההצעה אותה הנני/ו מגיש/ים, כולל היקף השירותים ודרכי הביצוע, קריאת ההסכם ונקטתי בכל האמצעים האחרים הנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, מהות וכמות השירותים הנדרשת, ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע השירותים, והכנתי/הכנו את הצעת/נו בהתבסס על כל הפרטים הנ"ל, ולאחר שבדקתי/בדקנו היטב את כל הטעון בדיקה.
- 4.7 לאחר שבדקתי/נו את כל האמור לעיל, ולאחר שכלל הפרטים הנוגעים לביצוע השירותים ידועים ומובנים לי/נו, אני/ו מציע/ים לקבל על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם להצעת/נו, לפי מחיר התמורה שהצעת/נו במכרז, כנקוב בסעיף 11 להלן.
- 4.8 התמורה המבוקשת על ידי/נו, כפי שנרשם בהצעתנו להלן הינה סופית, והיא כוללת את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בהענקת השירותים נשוא המכרז/החווה - על פי תנאי המכרז/החווה, לרבות רווח המציע. ברור לי/נו כי לא אהיה/נהיה זכאים/ם לכל תשלום נוסף. לתמורה יתווסף רק מע"מ כשיעורו על פי דין.
- 4.9 אני/ו מתחייב/ים לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, ידוע לי/נו כי לא אורשה/נורשה להעסיק קבלני משנה לצורך הענקת השירותים, אלא לאחר קבלת אישור מהנדס המועצה מראש ובכתב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא יהא בהעסקת קבלני משנה כדי לגרוע מהתחייבויותי/נו עפ"י מסמכי המכרז, לרבות אחריות/נו כלפי המועצה, הכל כאמור במסמכי המכרז.
- 4.10 ידוע לי/נו כי לא אהיה/נהיה זכאים/ים להמחות את זכות/נו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבלתי/נו מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשתי/נו בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות קביעת בטחונות להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 4.11 כמו כן אני/ו מתחייב/ים לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין לצורך מתן השירותים נשוא המכרז.

5. אם אזכה/נזכה במכרז הנדון, הנני/ו מתחייב/ים להעניק את השירותים נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי החוזה, ולשביעות רצונה המלא של המועצה, וזאת במועדים ובמסגרת לוחות הזמנים הקבועים במסמכי המכרז ובחוזה.
7. אם הצעתי/נו תתקבל, הריני/ו מתחייב/ים תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי/נו במכרז להמציא לידיכם את המסמכים הבאים :-
- 7.1 בוטל.
- 7.2 אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמי/נו על עריכת הביטוחים על פי נוסח האישור על קיום ביטוחים (מסמך ה' למסמכי המכרז).
8. אני/ו מצהיר/ים בזאת, כי ידוע לי/נו, שאם לא אבצע/נבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל, כולן או חלקן, אאבד/נאבד את זכותי/נו לבצע את השירותים נשוא המכרז, זכייתי/נו במכרז תבוטל, והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר, כל זאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגדי/נו עקב הפרת ההתחייבות שנטלתי/נו על עצמי/נו עם הגשת הצעתי/נו למכרז זה.
9. למען הסדר הטוב הריני/ו מצהיר/ים כי חתימתי/נו על מסמכי המכרז כמוה כחתימה על כל מסמכי החוזה.
10. הנני/ו מתחייב/ים להתחיל במתן השירותים באופן מיידי, ובתאריך שיידרש ממני/מאיתנו, בהתאם לקבוע בחוזה.
11. לאחר שקראתי/נו בעיון את מלוא תנאי המכרז, ההסכם, וכלל המסמכים הנלווים, לרבות מפרט השירותים וטבלת מחירון השירותים שבמסגרתו, הנני/ו מקבל/ים על עצמי/נו להעניק את השירותים מושא המכרז ואת כל העבודות הנלוות להם, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, בהתאם לביצוע בפועל, ובהפחתה אחידה של % _____ (במילים: _____) מהמחירים הנקובים במחירון השירותים שלהלן (להלן: "מחירון השירותים")-

סוג ייעוץ	שכר טרחה לו יהיה זכאי היועץ (לא כולל מע"מ)		
1. שירות על בסיס שעות עבודה - לכל שעת יעוץ (חלק יחסי משעה יזכה בתמורה יחסית לפי הנוסחה - שעת עבודה לאחר הנחה/60*הזמן שהושקע בדקות)	250 ש"ח		
2. שירות על בסיס פרוייקט - אומדן ערך הפרוייקט			
(א)	פרוייקט שאומדנו עד 500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	5,000 ₪	
(ב)	פרוייקט שאומדנו החל מ- 500,001 ₪ ועד 1,000,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	7,500 ₪	
(ג)	פרוייקט שאומדנו החל מ- 1,000,001 ₪ ועד 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ)	9,000 ₪	
(ד)	פרוייקט שאומדנו 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ) ומעלה	0.8% מאומדן עלות הפרוייקט	

עמוד 25 מתוך 67

חתימת המציע:

סוג ייעוץ	שכר טרחה לו יהיה זכאי היועץ (לא כולל מע"מ)		
שירות על בסיס שעות עבודה- לכל שעת יעוץ (חלק יחסי משעה יזכה בתמורה יחסית)	250 ש"ח	1.	
שירות על בסיס פרויקט- אומדן ערך הפרויקט		2.	
פרויקט שאומדנו עד 500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	5,000 ₪	(א)	
פרויקט שאומדנו החל מ- 500,001 ₪ ועד 1,000,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	7,500 ₪	(ב)	
פרויקט שאומדנו החל מ- 1,000,001 ₪ ועד 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ)	9,000 ₪	(ג)	

עמוד 26 מתוך 67

					מע"מ)	
					פרוייקט שאומדנו 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ) ומעלה	(ד)
					0.8% מאומדן עלות הפרוייקט	
שכר טרחה לו יהיה זכאי היועץ (לא כולל מע"מ)	סוג ייעוץ					
250 ש"ח	שירות על בסיס שעות עבודה- לכל שעת יעוץ (חלק יחסי משעה יזכה בתמורה יחסית)					1.
	שירות על בסיס פרוייקט- אומדן ערך הפרוייקט					2.
5,000 ₪	פרוייקט שאומדנו עד 500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)					(א)
7,500 ₪	פרוייקט שאומדנו החל מ- 500,001 ₪ ועד 1,000,000 ₪ (בתוספת מע"מ)					(ב)
9,000 ₪	פרוייקט שאומדנו החל מ- 1,000,001 ₪ ועד 1,500,0001 ₪ (בתוספת מע"מ)					(ג)
0.8% מאומדן עלות הפרוייקט	פרוייקט שאומדנו 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ) ומעלה					(ד)

להסרת ספק מובהר ומודגש, כי ההפחתה המוצעת על- ידינו הינה אחידה ותחול על כל הפריטים המפורטים במחירון השירותים.

(ניתן להציע אחוז הפחתה אחיד בלבד בשיעור שלא יפחת מ- 0% ולא יעלה על 15%. הצעה אשר תחיל תוספת למחירי מחירון השירותים (שיעור הנחה שלילי), או תנקוב בשיעור הנחה העולה על 15%, תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט- לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי- האם לפסול אותה על הסף, מבלי שתידון, או לחילופין האם לראות בה כהצעה של 0% הנחה (מקום בו נקבה ההצעה בשיעור הנחה שלילי) או כהצעה של 15% (מקום בו נקבה ההצעה בשיעור הנחה העולה על 15%).

במקרה של סתירה בין הסכומים הנקובים על ידי במסגרת הצעת/ינו זו, במספרים ובמילים, ייקבע הסכום הגבוה יותר מבין השניים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

למחירי מחירון השירותים בניכוי ההפחתה המוצעת על-ידינו כנקוב לעיל יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה בשיעורו על פי דין במועד ביצוע כל תשלום.

12. הנני/ו מצהיר/ים כי התמורה המוצעת על ידינו כאמור בסעיף 11 לעיל מגלמת בחובה את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים נשוא המכרז. מחיר התמורה אותו הצעת/ינו כאמור בסעיף 11 לעיל מהווה כיסוי מלא להתחייבויות/ינו נשוא החוזה לרבות כוח אדם, הוצאות משרדיות, הוצאות נלוות ואחרות הדרושות לביצוע השירותים מושא המכרז. מובהר בזאת כי לא תשולם לי/נו כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בהם, מעבר למפורט בסעיף 11 לעיל.

13. השירותים ינתנו למועצה על ידי _____ באופן אישי. ככל שארצה/נרצה כי השירותים ינתנו למועצה על ידי גורם אחר מטעמינו, אוכל/נוכל לעשות כן רק לאחר קבלת אישור מהנדס המועצה בכתב ומראש. ידוע לי/נו כי מהנדס המועצה אינו מחוייב ליתן אישור כאמור, וכי אם יראה לנכון לאשר מתן השירותים על ידי גורם מטעמינו כאמור, יהיה זה אך רק בכפוף לכך שהגורם מטעמינו יוכיח עמידה בתנאי הסף המקצועיים הנדרשים המכרז.
14. הנני/נו מצרף/פים להצעתנו את כלל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי סעיפים 4-5 למסמך א-1 למסמכי המכרז.
- ידוע לי/נו כי במידה ולא אצרף/נצרף מסמך ו/או אישור הנדרש על פי מסמכי המכרז ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתנו.
15. עוד ידוע לי/נו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני/מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונינו, מומחיותנו, התאמתנו למתן השירותים, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני/ו אהיה/נהיה חייבים למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב/נסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את הצעתנו זו.
16. הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידה שהמועצה תדרוש הארכת הערבות לתקופה נוספת של 90 יום - תהיה הצעתנו והצהרתנו זו בתוקף למשך תקופה נוספת כפי שתדרוש המועצה, ועד להכרזת זוכה במכרז.
17. הנני/ו מצהיר/ים, כי ידוע לי/נו שאין בעצם הגשת הצעתנו זו בכדי להכשירה כהצעה כשרה עפ"י דיני המכרזים, וכי כשרות הצעתנו זו תלויה בהיות מסמכי המכרז שהגשתנו עומדים בתנאי המכרז המהותיים, לרבות תנאי הסף שבו.
18. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.
19. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו כאמור דלעיל.
20. אני/ו מצהיר/ים בזאת כי קראתי/נו את כל מסמכי המכרז והבנתי/נו את תוכנו, אני/ו מקבל/ים את כל התנאים הכתובים במסמכי המכרז על כל נספחיו ללא כל עוררין, ואני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה כאמור.
21. אני/נו מצהיר/ים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

ולראיה באתי/נו על החתום :

_____	_____	_____
חתימה		תאריך
_____	_____	_____
כתובת	מס' ת.ז./ח.פ./ח.צ.	שם מלא
_____	_____	_____
מס' פקס		מס' טלפון

אם המציע במכרז הינו תאגיד/ שותפות, יש למלא את האישור להלן :

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, המשמשים מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י מסמכי ההתאגדות, את התאגיד לכל דבר ועניין, וכי התאגיד קיבל כדין את ההחלטה להציע את הצעתו כאמור לעיל.

_____	_____	_____
חתימה	שם עו"ד/רו"ח וכתובת	תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ג'

הסכם שירותים

שנערך ונחתם באבן יהודה ביום _____ לחודש _____ בשנת 2024

ב י ן :

המועצה המקומית אבן יהודה

רח' המייסדים 53, אבן יהודה

טל': 09-8915000; פקס': 09-8997315

מצד אחד

(להלן – "המועצה")

ו ב י ן :

מרח'

טל' _____, פקס: _____

מצד שני

(להלן – "נותן השירותים")

והואיל והמועצה הזמינה הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' פ/12/2024 (להלן: "המכרז") למתן **שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות עבור המועצה** (להלן: "השירותים"), והכל כאמור בהסכם זה;

והואיל ונותן השירותים, אחרי עיון ובחינה זהירה של המכרז, על כל מסמכיו, ושל כל מסמך רלוונטי אחר, הגיש למועצה הצעה לביצוע ומילוי כל האמור במכרז, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, ובתמורה כמפורט בהצעתו (מסמך ב' למסמכי המכרז);

והואיל והמועצה קיבלה את הצעתו של נותן השירותים להענקת מלוא השירותים מושא המכרז, על כל רכיביהם, וכל העבודות הכרוכות בביצועם, וכאמור בהסכם זה להלן;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הינו בעל ידע, ניסיון וכישורים מתאימים במתן שירותים כדוגמת השירותים מושא המכרז, ומוסיף ומצהיר כי יש ביכולתו ליתן שירותים אלו למועצה;

והואיל וברצון הצדדים לעגן בהסכם זה את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

עמוד 30 מתוך 67

חתימת המציע: _____

- 1.1 המבוא להסכם יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כלל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 2.1 למסמך א-1 למסמכי המכרז (תנאים כלליים והוראות למשתתפים), יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ובבחינת תנאי מתנאיו.
- 1.3 כותרות השוליים בהסכם זה הינן לצרכי נוחות והקלת ההתמצאות בלבד ואין ללמוד מהן לפרשנות ההסכם.

2. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

- 2.1 נותן השירותים מצהיר, כי ביצע את כל הבדיקות הנדרשות ממנו לצורך הענקת השירותים, וכי הוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בקשר לכך.
- 2.2 נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו, שמתן השירותים כהגדרתם לעיל ולהלן כולל את חובת נוכחותו בישיבות ובדיונים בהם לדעת המועצה נדרשת נוכחותו, לרבות ישיבות בוועדה המרחבית לתכנון ולבניה שרונים, בבתי משפט, וככלל בכל אינסטנציה ובפני כל רשות מוסמכת אחרת אשר תדון בהיבטים הקשורים בשירותים, וזאת בתמורה הקבועה במחירון השירותים שבסעיף 5 להלן, והוא מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ולהשתתף בישיבות שייקבעו כאמור.
- 2.3 נותן השירותים מצהיר כי יחזיק משרד מסודר עם טלפון, כי יהיה בקשר עם מי שיתמנה על ידי המועצה מעת לעת, בין מראש ובין בדיעבד לשמש כמנהל מטעמה לצרכי ביצוע הסכם זה (להלן: "המנהל מטעם המועצה"), ויהיה זמין ונכון להגיע למשרדי המועצה ו/או למקום אחר אשר יקבע על ידי המועצה, בתיאום מראש, בכל עת שידרש לכך.
- 2.4 שירותי היעוץ ינתנו על ידי _____ באופן אישי. מתן שירותי היעוץ על ידי גורם אחר יתאפשר בכפוף לקבלת אישור מראש ממהנדס המועצה, אשר יתן אישורו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והבלבדי, אך רק בכפוף להוכחת עמידת הגורם החלופי בתנאי הסף המקצועיים של המכרז.
- 2.5 נותן השירותים ישא באחריות לפי כל דין, לכל נזק שייגרם למועצה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה ו/או בקשר עם מתן השירותים.

3. השירותים

- 3.1 נותן השירותים יעניק למועצה שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ושירותי ייעוץ נגישות השירות, כאמור במפרט השירותים- מסמך א-2 למסמכי המכרז (להלן: "השירותים"), בהתאם לצורכי המועצה ולדרישות מהנדס המועצה, כפי שינתנו לו מעת לעת מראש ובכתב, ובהתאם להיקפים שקבע מהנדס המועצה בדרישתו.
- 3.2 מודגש, כי השירותים יינתנו רק לאחר שמהנדס המועצה או מי מטעמו אשר הוסמך על ידו פנה לנותן השירותים לצורך קבלת שירותיו בעניין מסויים, נותן השירותים הגדיר את הפעולות הנדרשות לשם כך ואת מספר שעות העבודה הנדרשות, המנהל מטעם המועצה אישר בכתב את הזמנת העבודה, בה יופיעו הפרטים כאמור, וגזבר המועצה וראש המועצה חתמו עליה (להלן: "הזמנת העבודה").
- 3.3 נותן השירותים לא יבצע כל עבודה נוספת שאיננה כלולה מפורשות במסגרת הסכם זה, וכן לא יבצע עבודה כלשהי שאינה מפורטת בהזמנת עבודה חתומה ומאושרת כאמור, אלא אם כן אושרה

בכתב הזמנת עבודה נוספת בחתימת גזבר המועצה וראש המועצה, ולא יהיה זכאי לתמורה נוספת על זו המפורטת בהסכם זה, ללא אישור בכתב כאמור.

3.4 בכל הנוגע לנגישות מתו"ס, נותן השירותים יהיה כפוף ניהולית וביצועית להוראות מהנדס המועצה (להלן: "מהנדס המועצה") ו/או להוראות מי שימונה מטעמו מעת לעת, ובכל הנוגע לנגישות השירותים יהיה נותן השירותים כפוף ניהולית וביצועית להוראות מנכ"לית המועצה (להלן: "מנכ"לית המועצה") ו/או להוראות מי שימונה מטעמה מעת לעת. נותן השירותים ידווח על התקדמות מתן השירותים למהנדס המועצה/למנכ"לית המועצה, אשר יהיו רשאים לעיין בכל מסמך שבידי נותן השירותים כדי לעמוד על אופן התקדמות העבודות.

3.5 נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים ברמה מקצועית נאותה, ולשביעות רצונה המלאה של המועצה.

3.6 נותן השירותים יעניק את השירותים תוך התייעצות עם בעלי מקצוע מטעם המועצה, כאשר הוראותיהם והוראות מהנדס המועצה/מנכ"לית המועצה יוטמעו במלואן.

3.7 המועצה תמציא לנותן השירותים תוכניות, מפות מדידה ו/או כל חומר אחר הנדרש למתן השירותים המצוי בידה. נותן השירותים יהיה רשאי להזמין מדידות ו/או נתונים נוספים על חשבון המועצה, אך ורק לאחר שקיבל מהמועצה את הסכמתה לכך מראש ובכתב.

3.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר ומוסכם, כי נותן השירותים מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של מתן השירותים את כל השינויים כפי שידרשו על ידי המועצה ו/או הרשויות השונות, מבלי שיהיה זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר לתמורה כהגדרתה להלן.

3.9 היה ויתעוררו חילוקי דעות בקשר למתן השירותים ו/או בקשר לפרשנות הוראה מהוראות הסכם זה, יכריע בדבר מהנדס המועצה, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

4. תקופת ההסכם ולוח זמנים למתן השירותים

4.1 חוזה זה הינו הינו לתקופה של 12 חודשים מיום חתימתו, החל מיום _____ וכלה ביום _____ (להלן: "תקופת ההסכם"). למועצה מסורה הסמכות הבלעדית להאריך את תקופת החוזה בארבע תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת או חלק מהם, ועד להתקשרות מקסימלית כוללת של 5 שנים (60 חודשים) (להלן: "תקופות האופציה"). הוראות הסכם זה יחולו בשינויים המחוייבים גם על תקופות האופציה, אם וככל שהמועצה תחליט לממשן- כולן או מקצתן.

4.2 סה"כ שעות מתן שירותי נותן השירותים בהתאם לתמחור שעת בתקופת ההסכם או בתקופות האופציה, ככל שתמומשנה, לא יעלו על 600 שעות שנתיות לכל שנה. על אף האמור מוסכם, כי יכול ותהיה הגדלה של 25% ממכסת השעות השנתיות, אך זאת בכפוף לחתימת ראש המועצה והגזבר על הגדלה כאמור בכתב ומראש.

4.3 מובהר, כי 6 החודשים הראשונים לתקופת ההתקשרות מוגדרים כתקופת ניסיון וכי לאחר 6 החודשים תחליט המועצה, בהתאם לשיקול דעתה, האם להמשיך את ההתקשרות או האם להביא את ההתקשרות לסיומה.

4.4 נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים בהתאם לדרישת מהנדס המועצה/מנכ"לית המועצה (לעיל ולהלן: "המנהל מטעם המועצה") אשר תינתן לנותן השירותים בכתב ומראש

בהזמנת עבודה חתומה כאמור בסעיף 3.2 לעיל, ובתוך פרק הזמן ולוחות הזמנים לביצוע אשר יקבעו על ידי המנהל מטעם המועצה באשר לכל הזמנת עבודה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. למען הסדר הטוב מובהר ומודגש, **כי נותן השירותים לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע עבודה כלשהי בטרם קבלת הזמנת עבודה חתומה כאמור לעיל.**

4.5 באם לא עמד נותן השירותים במועדים שקבע המנהל מטעם המועצה כאמור בסעיף 4.4 לעיל, מסיבות התלויות בו, תהא המועצה רשאית להפקיע מידי את העבודה בשלמותה ו/או בחלקה, ולמסור את החלק שהופקע לידי אחר, ובלבד שנתנה על כך הודעה לנותן השירותים בכתב ומראש של 10 ימים.

4.6 אין באמור בס"ק 4.5 לעיל, כדי לגרוע מזכאותה של המועצה לקבל פיצויים מנותן השירותים בגין הנזקים שיגרמו לה כתוצאה מאי עמידת נותן השירותים בלוחות הזמנים שנקבעו ו/או בלוחות הזמנים אשר יקבעו מעת לעת כאמור.

5. שכר העבודה ותנאי תשלום

5.1 בגין ביצוע השירותים יהא נותן השירותים זכאי לתשלום בהתאם לביצוע בפועל ועל פי המחירים הקבועים במחירון השירותים המפורט להלן, ובניכוי ההנחה שהציע נותן השירותים בהצעתו בשיעור של % _____ (במילים: _____ אחוזים) -

שכר טרחה לו יהיה זכאי היועץ (לא כולל מע"מ)	סוג ייעוץ		
250 ש"ח	שירות על בסיס שעות עבודה- לכל שעת יעוץ (חלק יחסי משעה יזכה בתמורה יחסית)	1.	
	שירות על בסיס פרוייקט- אומדן ערך הפרוייקט	2.	
5,000 ₪	פרוייקט שאומדנו עד 500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	(א)	
7,500 ₪	פרוייקט שאומדנו החל מ- 500,001 ₪ ועד 1,000,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	(ב)	
9,000 ₪	פרוייקט שאומדנו החל מ- 1,000,001 ₪ ועד 1,500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	(ג)	
0.8% מאומדן עלות הפרוייקט	פרוייקט שאומדנו 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ) ומעלה	(ד)	
שכר טרחה לו יהיה זכאי היועץ (לא כולל מע"מ)	סוג ייעוץ		
250 ש"ח	שירות על בסיס שעות עבודה- לכל שעת יעוץ (חלק יחסי משעה יזכה בתמורה יחסית לפי הנוסחה- שעת עבודה לאחר הנחה/60*הזמן שהושקע בדקות)	1.	

שירות על בסיס פרוייקט- אומדן ערך הפרוייקט		2.	
פרוייקט שאומדנו עד 500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	5,000 ₪	(א)	
פרוייקט שאומדנו החל מ- 500,001 ₪ ועד 1,000,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	7,500 ₪	(ב)	
פרוייקט שאומדנו החל מ- 1,000,001 ₪ ועד 1,500,000 ₪ (בתוספת מע"מ)	9,000 ₪	(ג)	
פרוייקט שאומדנו 1,500,001 ₪ (בתוספת מע"מ) ומעלה	0.8% מאומדן עלות הפרוייקט	(ד)	

(כלל התעריפים המפורטים בסעיף זה לעיל, ובניכוי ההנחה שהציע נותן השירותים בהצעתו במכרז, יכוננו להלן: "התמורה").

5.2 מובהר ומוסכם, כי התמורה הינה פאושלית, סופית וכוללת גם את כל הוצאותיו האישיות והמשרדיות של נותן השירותים בקשר עם מתן השירותים כהגדרתם בהסכם זה, לרבות הוצאות נסיעה, צילומים, הדפסות, טלפונים וכיוצ"ב, וכי לא ישולם לנותן השירותים סכום נוסף כלשהו בגין מתן השירותים מעבר לסכום התמורה כהגדרתה לעיל.

5.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.2 לעיל מובהר ומוסכם, כי התמורה אינה כוללת הוצאות בגין מדידות או העתקות שמש, ונותן השירותים יהיה זכאי לקבל החזר בגין הוצאות שהוציא כאמור, ובלבד שאלו אושרו בכתב ומראש על ידי מהנדס המועצה.

5.4 כל תשלום מתשלומי התמורה יבוצע בתנאי שוטף + 45 ימים מיום אישור החשבון שהגיש נותן השירותים על ידי המנהל מטעם המועצה, וקבלתו בגזברות המועצה. על אף האמור מוסכם בין הצדדים, כי איחור של עד שבועיים ימים בביצוע התשלום לא יהווה הפרה כלשהי של הסכם זה.

5.5 למען הסר ספק מובהר ומוסכם, כי כל תשלום יבוצע בכפוף לאישור בכתב של המנהל מטעם המועצה המפרט, כי העבודה בוצעה לשביעות רצונו המלאה.

5.6 התשלום יבוצע בכפוף להצגת חשבונית מס וכנגד הצגתה. מהתשלום תנכה המועצה מקדמות מס, אלא אם כן ימציא נותן השירותים למועצה אישור על פטור מניכוי מס במקור.

6. הפסקת מתן השירותים

6.1 המועצה תהיה זכאית להפסיק את מתן השירותים בכל עת לפי שקול דעתה הבלעדי, מבלי שתחול עליה חובת הנמקה, וזאת בהתראה בכתב של 30 ימים מראש (להלן: "תקופת ההודעה על הפסקת השירותים").

6.2 נותן השירותים יהיה זכאי להפסיק את מתן השירותים בכל עת בהתראה בכתב אשר תינתן 30 ימים מראש.

6.3 במהלך תקופת ההודעה על הפסקת העבודה ימשיך נותן השירותים להעניק את השירותים שתוכננו להתבצע באותה תקופה ו/או באותו שלב.

6.4 הובא ביצוע השירותים על פי הסכם זה לידי סיום מוקדם בשל האמור בהסכם זה, תשלם המועצה לנותן השירותים שכר בעד השירותים אותם העניק נותן השירותים בפועל עד לתאריך הפסקת השירותים.

7. העדר קיום יחסי עובד מעביד

7.1 למען הסר ספק, מצהיר נותן השירותים, כי הוא בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או בין עובדי נותן השירותים ו/או שותפיו, לבין המועצה יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה על ידם ו/או על ידי עובדי נותן השירותים תבוצענה על ידם כקבלן עצמאי וכי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או שותפיו, לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמועצה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד ממעבידו בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

7.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי נותן השירותים לרבות המנהל ו/או עובדיו ו/או שותפיו, לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמועצה תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין, פנסיה וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

7.3 נותן השירותים מתחייב להבהיר לעובדיו ו/או לשותפיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסי עובד - מעביד שהם בינם לבין המועצה.

7.4 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי נותן השירותים בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו בגינו ו/או בגין עובדיו ו/או שותפיו, למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה, לקרנות פנסיה ו/או לחברות ביטוח ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם ו/או העסקת עובדיו הן באשר לתנאי עבודתם, הן באשר לתנאים הנלווים לרבות ביטחונם הסוציאלי והן באשר לעצם העסקתם.

7.5 מבלי לפגוע באמור לעיל מובהר ומוסכם, כי המועצה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע לנותן השירותים כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתה, ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדי נותן השירותים.

7.6 נותן השירותים מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בסכומים אותם תחויב המועצה לשלם גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה, שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המועצה.

8. איסור הסבה

8.1 נותן השירותים לא יהיה רשאי להסב, וכן לא יהיה רשאי לשעבד, למשכן, או להעניק כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, כולן או חלקן, במישרין או בעקיפין, לאחר, או לאחרים, אלא אם קיבל את אישור המועצה לכך בכתב ומראש.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק 8.1 לעיל מובהר ומוסכם, כי הסב ו/או העביר ו/או שעבד ו/או משכן ו/או העניק זכות מזכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה יישאר נותן השירותים אחראי למלוא התחייבויותיו האמורות בהסכם זה.

8.3 המועצה תהיה רשאית להסב ו/או להעביר זכויותיה וחובותיה בהסכם זה על פי שיקול דעת הבלעדי, ובלבד שהמועצה תדאג שזכויות נותן השירותים עפ"י הסכם זה לא תיפגענה.

9. זכויות יוצרים

9.1 מוסכם ומובהר במפורש, כי ידוע לנותן השירותים שהתכניות, התשריטים, מדיה מגנטית, סרטונים למיניהם, וכל תוצרי "השירותים" כהגדרתם בסעיפים 3.1 לעיל ובמפרט השירותים (מסמך א-2 למסמכי המכרז) (להלן: "התוצרים"), מיועדים לשימוש המועצה ללא כל התערבות או הפרעה מצידו, ולפיכך כל זכויות היוצרים בתוצרים מוקנות בזאת למועצה, ולנותן השירותים לא תהיה הזכות למנוע מאחרים או מהמועצה את השימוש בתוצרים, ולא יהיה רשאי לגבות כל תשלום בגין השימוש, אלא את התמורה המוסכמת בהסכם זה בלבד.

9.2 לאחר תשלום התמורה לנותן השירותים בגין התוצרים, יהיו התוצרים קניינה הבלעדי של המועצה והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות הכנסת שינויים ותוספות לתוצרים, והכל ללא כל חבות, כספית או אחרת לנותן השירותים.

9.3 עם גמר ביצוע העבודות ימסור נותן השירותים למועצה את כל האורגינלים של התוצרים והמסמכים האחרים הקשורים לתוצרים.

10. חובת שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

10.1 נותן השירותים ו/או מי מטעמו, ישמור על סודיות מוחלטת בקשר עם כל נתון ומידע שיגיע לרשותו ולידיעתו, במישרין או בעקיפין, במהלך ביצוע העבודה, והוא מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע שיגיע לידי ו/או לגלותו לאף גורם או אדם, וכן לא לפעול בכל דרך העלולה לסכל את מטרת ההסכם.

10.2 במהלך תקופת ההסכם זה ולאחריו, לא יעביר נותן השירותים לאחר כל פרט וכל מידע כאמור ולא יעשה במידע זה כל שימוש, זולת לצורך מתן שירותיו בהתאם להסכם זה ולאחר קבלת אישור המועצה לכך בכתב ומראש.

10.3 מבלי למעט מהאמור דלעיל מתחייב נותן השירותים לשמור על סודיות בכל הקשור בעסקי המועצה וענייניה, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של המועצה.

10.4 נותן השירותים מצהיר, כי אין בעבודות אחרות המבוצעות על ידו משום ניגוד אינטרסים עם ביצוע העבודות עבור המועצה.

10.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.4 לעיל, מתחייב נותן השירותים שלא לפעול בשם אדם, תאגיד או מוסד העומדים במגע כספי, מסחרי, או ענייני עם המועצה.

10.6 נותן השירותים מצהיר כי הינו מודע להוראותיו של נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, אשר פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 ביום 4.4.2011 (להלן: "נוהל מניעת ניגוד עניינים"), כי מילא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (להלן: "השאלון"), המציא אותו לידי היועצת המשפטית של המועצה, וקיבל את אישורה, בכפוף לחתימתו על הסדר ניגוד עניינים (להלן: "ההסדר"), אם וככל שנדרש הסדר כאמור.

10.7 נותן השירותים מצהיר, כי הובא לידיעתו והובהר לו מפורשות, כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת בראש ובראשונה עליו, ובכלל זה מוטלת עליו החובה להיוועץ ביועצת המשפטית של המועצה בכל מקרה של ספק בדבר אופן יישום הוראות ההסדר או בסוגיות שלא נצפו מראש העשויות להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, ולפעול לפי הנחיותיה.

10.8 בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור לעיל, או בכל מקרה שחל שינוי בתוכן הצהרות נותן השירותים בשאלון, ידווח נותן השירותים מיידי ליועצת המשפטית למועצה על החשש בכתב, תוך מסירת מלוא המידע הרלבנטי, ויפעל בהתאם להוראותיה.

10.9 נותן השירותים מתחייב להביא לידיעת המועצה כל מידע או ידיעה אשר יגיעו לידיעתו והקשורים בשירותים נשוא הסכם זה.

10.10 נותן השירותים מתחייב, כי לא יעשה שימוש במתקני המועצה ובמשרדיה לצורך מתן שירותים ללקוחות אחרים שלו.

10.11 מובהר ומוסכם, כי הוראות אלו בדבר איסור ניגוד עניינים ושמירה על סודיות הן תניות יסודיות בהסכם, וכי אם תופרנה על ידי נותן השירותים, תהא המועצה רשאית לסיים את ההסכם לאלתר וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לה על פי ההסכם. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר, כי מילוי הוראות נוהל מניעת ניגוד עניינים הוא תנאי מהותי להעסקת נותן השירותים, והפרתו תהיה הפרה מהותית של ההסכם זה על כל הנובע מכך.

11. אחריות מקצועית, אחריות לנזקים וביטוח

11.1 נותן השירותים אחראי באחריות מקצועית לכלל השירותים נשוא הסכם זה אותם הוא או מי מטעמו מעניקים למועצה, במהלך מתן השירותים או לאחר תום מתן השירותים.

11.2 נותן השירותים יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא ישיר או עקיף, בלי יוצא מן הכלל, שייגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש, בשל מעשה ו/או מחדל של המתכנן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. נותן השירותים יפצה את המועצה ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/הם.

11.3 נותן השירותים משחרר לחלוטין ומראש את המועצה ו/או עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

11.4 נותן השירותים מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתגוש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להם עקב או בקשר עם העבודה נשוא הסכם זה ועם מתן השירותים על ידי נותן השירותים.

11.5 מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב נותן השירותים, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה המתכנן ועובדיו מבוטחים בביטוחים כמפורט במסמך ה' למסמכי המכרז, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשך מתן השירותים על פיו (להלן: **"ביטוחי נותן השירותים"**).

11.6 נותן השירותים ימציא למועצה, כתנאי לחתימתה על הסכם ההתקשרות את האישור בדבר עריכת הביטוחים המפורטים במסמך ה' למסמכי המכרז, בצירוף לאישור חברת הביטוח, כי הפוליסות לא תשוננה ולא תבוטלנה אלא בהסכמת המועצה. כן מתחייב נותן השירותים להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחי נותן השירותים. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתקי ביטוחי נותן השירותים לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה ולא יצמצם את אחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל דין.

11.7 שם המבוטח בביטוחי נותן שירותים המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המועצה. ביטוחי נותן השירותים יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף SUBROGATION נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו, או הקשור לעבודה.

12. בוטל

13. הפרות החוזה, ביטול ותוצאותיו

13.1 הפרתם של סעיפים 2, 3.1-3.8, 4.1-4.2, 4.4, 7, 8, 9.3, 10, 11 ו-12 להסכם זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13.2 מוסכם בין הצדדים, כי מבלי לגרוע מכל האמור בסעיפים אחרים של הסכם זה, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים :-

13.2.1 יחידי נותן השירותים- כולם או חלקם (ככל שאינם מאוגדים כישות משפטית נפרדת) נפטרו ו/או הוכרזו בלתי כשירים מכל סיבה שהיא, וככל שנותן השירותים מאוגד כישות משפטית נפרדת, פורקה ישות משפטית זו כדין. במקרה שכזה, תהא המועצה רשאית לעכב תשלום מתשלומי התמורה עד לאחר בירור כל תביעות יורשיו ו/או האפוטרופוסים ו/או כונסי נכסים ו/או חליפים אשר מונו ו/או קמו לנותן השירותים.

מוסכם, כי באם נותן השירותים מאוגד כתאגיד, ובאם יפורק התאגיד ו/או באם יעזוב מי מגורמיו המרכזיים תהא המועצה רשאית להחליט לפי שיקול דעתה הבלעדי האם לבטל את ההתקשרות בהתאם להוראות סעיף זה, אם לאו. במידה והחליטה המועצה על המשך ההתקשרות בהתאם להסכם זה, תהא המועצה רשאית להחליט לפי שיקול דעתה הבלעדי עם מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו ו/או שותפיו של התאגיד להמשיך במתן השירותים, ולמי מבעלי מניות ו/או מנהליו ו/או שותפיו של התאגיד לפרוע את כל הסכומים המגיעים מהמועצה בגין הסכם זה כאמור לעיל.

13.2.2 נותן השירותים הפר את החוזה הפרה יסודית.

13.2.3 נותן השירותים הפר את החוזה הפרה שאינה יסודית, אך לא תיקן אותה למרות הודעת המועצה שנשלחה אליו בכתב, תוך מספר הימים כפי שנקבעו בהודעת המועצה.

13.2.4 מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד- ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק- קבוע או זמני;

13.2.5 נגד נותן השירותים נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או שהוא הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון.

13.2.6 נותן השירותים ו/או מי מטעמו, נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.

13.2.7 הוכח למועצה, כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

14. שונות

- 14.1 עם חתימת הסכם זה יהיו כל ההתחייבויות ההדדיות הקודמות בין הצדדים, אם וככל שהיו, ביחס לעבודות ו/או לשירותים נשוא הסכם זה, בכתב או בעל-פה, במפורש או במשתמע לרבות בדרך התנהגות, בטלות וחסרות תוקף.
- 14.2 לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן.
- 14.3 כל ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי של תנאי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.
- 14.4 כל צד אשר יפר ו/או לא יקיים איזו מההתחייבויותיו על פי הסכם זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.
- 14.5 בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה נותן השירותים זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או בכל הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או למנוע ו/או להפריע בדרך כלשהי לקידום תכנית המתאר, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.
- 14.6 מובהר ומוסכם בזאת, כי המועצה רשאית לקזז מסכומי התמורה כל סכום אותו חב לה נותן השירותים, לרבות סכומים הנובעים מהפרת התחייבות מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
- 14.7 מוסכם כי ביהמ"ש המוסמך לדון בסכסוך אשר עילתו הסכם זה יהיה ביהמ"ש השלום בנתניה או בימ"ש מחוזי מרכז, לפי העניין.
- 14.8 כתובות הצדדים הן כנקוב בכתרת הסכם זה. כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מהכתובות דלעיל תחשב כאילו הגיעה לצד הנמען תוך 3 ימים מתאריך מסירתה למשלוח בדואר, ואם נמסרה ביד- בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

נותן השירותים

המועצה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ד-1

ערבות בנקאית לצורך השתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע

תאריך: ____ / ____ / ____

לכבוד

מועצה מקומית אבן יהודה

אבן יהודה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____

(כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן -

"הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה.

2. סכום הערבות כולו, או חלקו- כפי שידרש על ידכם, ישולם לכם על ידינו, מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח ו/או לנמק ו/או לבסס את דרישתכם ו/או זכותכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת הנערב. כן מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.

3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

4. התשלום, כאמור בסעיף 2 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **26.3.2025** (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ה'

אישור קיום ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב נותן השירותים, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה נותן השירותים ועובדיו מבטוחים בביטוחים כדלקמן, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשכות העבודות על פיו (להלן: "ביטוחי נותן השירותים"):-

ביטוח צד שלישי

ביטוח חבות מעבידים (ככל שנותן השירותים מעסיק עובדים); יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים כפוף למתן הצהרה מתאימה.

ביטוח אחריות מקצועית; נותן השירותים מתחייב להמשיך ולקיים ביטוח אחריות מקצועית גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל עוד חלה עליו אחריות עפ"י דין.

1. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב נותן השירותים להמציא לידי המועצה, לפני תחילת עבודתו את אישור עריכת הביטוח המצ"ב כשהוא חתום על ידי המבטח.
2. נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והמועצה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לו לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
3. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
4. המועצה רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא ע"י נותן השירותים כאמור לעיל ונותן השירותים מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו. נותן השירותים מצהיר כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישור הביטוח כאמור וזכותה של המועצה להורות על תיקון ביטוחי נותן השירותים כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה.
5. נותן השירותים מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
6. למרות האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תחודש ברצף לכל התקופה בה נותן השירותים עלול להימצא אחראי עפ"י דין.
7. לא יאוחר מ-10 ימים לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי המועצה אישור ביטוח חדש.
8. נותן השירותים מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל שנת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.
9. בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהיא ונותן השירותים לא המציא אישור ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. המועצה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לנותן השירותים בכל זמן שהוא או לגבותם מנותן השירותים בכל דרך אחרת.
10. נותן השירותים מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב נותן השירותים שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
11. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי נספח הביטוח המצ"ב, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על נותן השירותים לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
12. אם לדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחיו המפורטים באישור הביטוח, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי נותן השירותים כאמור, יכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את המועצה (לעניין ביטוחי חבויות) בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
13. הפוליסות לא תשוננה לרעה ולא תבוטלנה אלא לאחר שנשלחה הודעה מטעם המבטחת למועצה. כן מתחייב נותן השירותים להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחיו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתיקי ביטוחי נותן השירותים לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב נותן השירותים

- לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה ולא יצמצם את אחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל דין.
14. בכל הפוליסות שם המבוטח בביטוחי נותן השירותים המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המועצה. ביטוחי נותן השירותים יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודה.
15. ביטוחי נותן השירותים יכללו הוראה על פיה הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך ע"י המועצה ועל ידי גופים עירוניים, ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".
16. בפוליסות יבוטלו סעיפי רשלנות רבת/חמורה.
17. הפוליסות יכללו סעיף ביטול של 60 יום עפ"י מתחייבת המבטחת להודיע למועצה 60 יום קודם לביטול הפוליסות ו/או כל שינוי לרעה.

אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.</p>			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם המועצה המקומית אבן יהודה	שם ו/או תאגידים עירוניים ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה הממונים	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ. 500201827	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: יועץ נגישות _____
מען המייסדים 53, אבן יהודה	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף.	מען	מעמד מבקש האישור* <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה **	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (בי	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (בי	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מ	כיסויים נוספים בתוקף וביתול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*		
צד ג'					500,000	500,000	נה	321 315 309 302 329 328
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000	נה	328 319 309
אחריות מקצועית					1,000,000	1,000,000	נה	321 309 303 301 328 327 326 325 6 חודשים -332

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *

040 038

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון,

ביטוח וחסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד

הקוד ברשימה הסגורה.

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-1

תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף ובדבר ניסיון מקצועי

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____ [במקרה של תאגיד] מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ./שותפות רשומה (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה בכתב כדלקמן:-

1. פרטי המציע:-

1.1 פרטי המשרד:

שם המציע: _____ מס' עוסק מורשה: _____
סוג התאגדות: _____ תאריך התאגדות: _____
מספר תאגיד: _____ כתובת המשרד: _____
טלפון במשרד: _____ פקס: _____
כתובת דוא"ל: _____ אתר אינטרנט של המציע (אם יש): _____

1.2 פרטים אישיים של יחיד המציע [במקרה בו המציע הינו תאגיד]:-

בחלק זה ימולאו פרטי מנהלי המציע, וכן פרטי נציג המציע העתיד ליתן את השירותים למועצה, לרבות ניסיונם המקצועי בתחום המבוקש, והוותק במקצוע ובמציע. יש לצרף תעודות מקצועיות וקורות חיים.

1.2.1 פרטי איש קשר מטעם המציע שהינו אחד מבעלי המציע (התאגיד)-

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
ת.ז.: _____ מועד תחילת העבודה במציע: _____
ותק מקצועי: _____ תפקידו במציע: _____
טלפון נייד: _____

1.2.2 פרטי מנהלי המציע שאינם איש הקשר כאמור בסעיף 1.2.1 לעיל-

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
ת.ז.: _____ מועד תחילת העבודה במציע: _____
ותק מקצועי: _____ תפקידו במציע: _____
טלפון נייד: _____

1.2.3 פרטי מנהלי המציע שאינם איש הקשר כאמור בסעיף 1.2.1 לעיל-

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
 ת.ז.: _____ מועד תחילת העבודה במציע: _____
 ותק מקצועי: _____ תפקידו במציע: _____
 טלפון נייד: _____

1.2.4 פרטי נציג המציע העתיד ליתן את השירותים למועצה-

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
 ת.ז.: _____ מועד תחילת העבודה במציע: _____
 ותק מקצועי: _____ תפקידו במציע: _____
 טלפון נייד: _____

2. המציע עומד בכל תנאי הסף של המכרז, כדלקמן :-

- 2.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל, או תאגיד הרשום כדין בישראל במרשם הרלוונטי.
- 2.2 נותן השירותים המוצע על ידי המציע לבצע את השירותים בפועל ובאופן אישי הינו: _____
 ככל שארצה/נרצה כי השירותים ינתנו למועצה על ידי גורם אחר מטעמינו, אוכל/נוכל לעשות כן רק לאחר קבלת אישור מהנדס המועצה בכתב ומראש. ידוע לי/נו כי מהנדס המועצה אינו מחוייב ליתן אישור כאמור, וכי אם יראה לנכון לאשר מתן השירותים על ידי גורם מטעמינו כאמור, יהיה זה אך רק בכפוף לכך שהגורם מטעמינו יוכיח עמידה בתנאי הסף המקצועיים הנדרשים המכרז.
- 2.3 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל תואר אקדמאי בתחומי האדריכלות וההנדסה, ו/או הנדסאי אזרחי במגמת תכנון מבנים שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ו/או במוסד שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ. היה המציע תאגיד, בעלי המציע ו/או מנהל המציע עומד בתנאי האמור.
- 2.4 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל רישום בפנקס מורשי נגישות של משרד העבודה, בשני התחומים הבאים במצטבר :-
- 2.4.1 לנגישות מבנים, תשתיות וסביבה;
- 2.4.2 לנגישות השירות.
- היה המציע תאגיד, בעלי המציע ו/או מנהל המציע עומד בתנאי הרישום האמורים.
- 2.5 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) בין השנים 2019-2024 (כולל) עבור לפחות 3 גופים ציבוריים, אשר לפחות שניים מהם הינן רשויות מקומיות, בהיקף של 100 שעות לשנה אצל כל אחד מהגופים.

לחילופין,

המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) בין השנים 2019-2024 (כולל) בלפחות שלושה פרויקטים לנגישות מתו"ס, שכללו הנגשת גינה ציבורית לרבות

- אלמנטים של מתקני משחק, שהוזמנו בשנים 2019-2024 (כולל) ע"י גופים ציבוריים, אשר לפחות שניים מהם הינן רשויות מקומיות.
- "גוף ציבורי" - רשות מקומית או גוף שחוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992 חל עליו ;
- "רשות מקומית" לצורך סעיף זה יהיו כל אחד מאלו- עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית, תאגיד עירוני כמשמעו על פי דין.
- "ניסיון" לצורך סעיף זה- מתוקף העסקה כעובד שכיר ו/או במסגרת אספקת שירותים כיועץ עצמאי.
- 2.6 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות השירות בין השנים 2019-2024 (כולל) עבור לפחות 3 גופים ציבוריים, אשר לפחות שניים מהם הינם רשויות מקומיות, בהיקף של 100 שעות לשנה אצל כל אחד מהגופים.
- 2.7 המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.
- 2.8 המציע המציא ערבות מכרז כנדרש בסעיף 8 במסמך א-1 למסמכי המכרז.
- 2.9 העדר ניגוד עניינים - המציע והנציג המוצע לביצוע השירותים בפועל מילא וצירף להצעה שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך ו-8 למסמכי המכרז.
- 2.10 המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 22(ב)(1) ו- 22(ב)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 2.11 נגד המציע ו/או מי מטעמו לא תלויים ועומדים צו פירוק ו / או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
- 2.12 המציע, בעלי שליטה בו, כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981, המנהלים בו וכן הגורם שאמור לשמש כאיש צוות מטעם המציע - יהיו נעדרי הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשע"ט - 2019 ולא מתנהלת חקירה פלילית נגד המציע, בעלי השליטה בו או נושאי המשרה בו בשל עבירה כאמור ולא תלוי ועומד נגדם כתב אישום בעבירה כאמור.
- 2.13 המציע נעדר זיקה לעובד מועצה ו/או חבר מליאה.
- 2.14 המציע או נציג מוסמך מטעמו נכח במפגש המציעים הנזכר בסעיף 15 למסמך א-1 למסמכי המכרז.

2.15 להלן רשימת לקוחות בעבורם ביצע המציע/נותן השירותים בפועל מטעמו שירותים כדוגמת השירותים מושא המכרז-

מס' שם הגוף הציבורי/ הרשות המקומית	השנים בהם ניתנו השירותים	תיאור ופירוט השירותים	היקף השירותים. 1. בשעות 2. עבור פרויקטים	איש הקשר אצל מזמין העבודה ותפקידו	פרטים ליצירת קשר
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

2.16 פרטים נוספים שלדעת המציע יש בהם חשיבות ורלוונטיות:

• המועצה תהיה רשאית לפנות אל כל אחד מהלקוחות להם העניק המציע שירותים כאמור, ולברר את היקף ומהות השירותים שניתנו, ואת שביעות רצון הלקוח מהשירותים שקיבל מהמציע.

3. הריני מצהיר כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים על ידי נציג המועצה מול כל גורם לרבות אנשי הקשר המצוינים לעיל.

4. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

 חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

 שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

 תאריך

מקום בו המציע הינו תאגיד -

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי מורשי החתימה אשר פרטיהם מפורטים בסעיף 1.3 לעיל, הינם מורשי החתימה של התאגיד, וכי חתימתם בצירוף לחותמת התאגיד מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

עוד הריני לאשר כי התאגיד קיבל החלטה להגיש הצעתו במכרז זה כדין, וכי השירותים נשוא המכרז הינם במסגרת סמכויות המציע בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו.

 שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

 תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-2

תצהיר נותן השירותים בפועל המוצע מטעם המציע בדבר עמידה בתנאי הסף וניסיון מקצועי

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ בחברת _____, מס' תאגיד _____ משרד _____ / עוסק מורשה (להלן - **המציע**) והנני חותם על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' פ/12/2024 למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה.

2. הנני בעל המציע/ או שותף במציע/ או עובד שכיר של המציע החל משנת _____ [מחק את המיותר].

מצ"ב לתצהיר זה אישור רו"ח.

3. אני בעל תואר אקדמאי בתחומי האדריכלות וההנדסה, ו/או הנדסאי אזרחי במגמת תכנון מבנים שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ו/או במוסד שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ.

4. הנני רשום בפנקס מורשי נגישות של משרד העבודה, בשני התחומים הבאים :-

4.1 לנגישות מבנים, תשתיות וסביבה;

4.2 לנגישות השירות.

5. אני בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) בין השנים 2019-2024 (כולל) עבור לפחות 5 גופים, אשר לפחות שניים מהם הינם רשויות מקומיות, בהיקף של 100 שעות לשנה אצל כל אחד מהגופים.

לחילופין-

אני בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס (מבנים, תשתיות וסביבה) בין השנים 2019-2024 (כולל) בלפחות שלושה פרוייקטים לנגישות מתו"ס שהוזמנו בשנים 2019-2024 (כולל) ע"י גופים, אשר לפחות שניים מהם הינן רשויות מקומיות.

"רשות מקומית" לצורך סעיף זה יהיו כל אחד מאלו- עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית, תאגיד עירוני כמשמעו על פי דין.

"ניסיון" לצורך סעיף זה- מתוקף העסקה כעובד שכיר ו/או במסגרת אספקת שירותים כיועץ עצמאי.

6. אני בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגישות השירות בין השנים 2019-2024 (כולל) עבור לפחות 3 גופים ציבוריים, אשר לפחות שניים מהם הינם רשויות מקומיות, בהיקף של 100 שעות לשנה אצל כל אחד מהגופים.

7. ידוע לי כי המציע הציג אותי כמועמד מטעמו לביצוע שירותים עבור המועצה במידה והמציע יקבע כזוכה במכרז, קראתי את מסמכי המכרז ואני מתחייב לעמוד בדרישות המועצה.

8. הריני מצהיר כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים על ידי נציג המועצה מול כל גורם לרבות אנשי הקשר המצוינים לעיל.

תאריך: _____ שם מלא: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה במשרדי מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-3

תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ, _____, בעלת ת.ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פ/12/2024 למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה.

בתצהיר זה:

המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2(ב)1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כדלקמן:-
"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981,

הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עלי/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה

שם עו"ד/רו"ח וכתובת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-4

תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק העסקת עובדים זרים

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

- הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פ/12/2024 למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה.
- בתצהיר זה:
 - "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.
 - "שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי:
 - (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)
 - לא הורשענו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה, ולא נקנסנו על ידי גורם מוסמך ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה וצווי ההרחבה הרלוונטיים בשלוש השנים שקדמו למועד תצהיר זה.
 - הורשענו בעבירה אחת או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, או נקנסנו בשני קנסות או יותר על ידי גורם מוסמך בגין הפרה של חוקי העבודה וצווי ההרחבה הרלוונטיים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה/הקנס האחרון.
- זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפניי עו"ד, מר/גב' ,
ת.ז. , ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/יה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/יה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה

שם עו"ד/רו"ח וכתובת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-5

תצהיר המציע בעניין עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פ/12/2024 למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה.

המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כדלקמן:-

(סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

הוראות סעיף 19 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המצאימה להלן:

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2 (א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עימו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע הנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

אני מצהיר, כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יעביר המציע העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____
חתימה	תאריך
אישור	
הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.	
_____	_____
חתימה	שם עו"ד/רו"ח וכתובת
_____	_____
חתימה	תאריך

¹ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 מגדירה: "מעסיק"- מעסיק המעסיק יותר מ- 25 עובדים, למעט משרד ממשלתי או יחידת סמך שלו שהוראות סעיף 15א' לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 חלות עליהם.

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-6

תצהיר המציע בעניין אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, נושא משרה ומורשה חתימה אצל _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:-

- הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא/ת המשרה אשר אחראי/ת במציע להצעה המוגשת במכרז זה.
- המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
- המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
- לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע.
- לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- אני מתחייב/ת להודיע למועצה על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
- אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
- זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, אשר זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-7

הצהרת היעדר קירבה לעובד/חבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית אבן יהודה

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), והנני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.
2. הריני מאשר כי הובאו לידיעת יחידי המציע הוראות הסעיפים הבאים, וכי יחידי המציע בחנו בעצמם את הוראות הסעיפים המפורטים להלן בנוסחם העדכני ביותר:
 - 2.1 **סעיף 103א לצו המועצות המקומיות**, התשי"א-1950, הקובע כדלקמן-
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב"- בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 **כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים ציבור ברשויות המקומיות**, הקובע כדלקמן-
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה"- חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(2)(ב))."
 - 2.3 **סעיף 142 לצו המועצות המקומיות**, התשי"א-1950, הקובע כדלקמן-
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה".
3. בשים לב לנוסח העדכני של ההוראות הנ"ל, לפי בדיקתי, הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי-
 - 3.1 אני הח"מ ו/או כל אחד מבין יחידי המציע איננו חברי מועצה ברשות מקומית כלשהי;
 - 3.2 בין חברי המועצה באבן יהודה ו/או ברשות מקומית גובלת, אין לי ו/או ליחידי המציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי ו/או לאחד מיחידי המציע בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. הריני מצהיר, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו אמת. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע, אם וככל שהצהרתי זו תתברר כלא נכונה.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיפים 103א ו-142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א' לצו, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות. ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם מלא	חתימה + חותמת
-------	--------	---------------

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפנינו נושא/ת ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

תאריך	שם עו"ד וכתובת	חתימה
-------	----------------	-------

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-8

שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים

*****יש למלא שאלון נפרד לכל אחד ואחד מיחיד המציע, וכן למועמד מטעם המציע לספק את השירותים למועצה [ככל והמציע הינו תאגיד]**

לפי נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות"

חלק א' – תפקידים וכהונות 1. פרטים אישיים:

שם משפחה	
שם פרטי	
מס' זהות:	שנת לידה:
כתובת:	רחוב:
טלפון בבית:	טלפון נייד:
מיקוד:	עיר/ישוב:

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים:

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים:

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית:

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה, שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה?).

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד-

כך/לא

אם כן, פרטי: :

פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחה.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהוזה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה/בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד:

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כך/לא

אם כן, פרטי: :

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים

19] מי שמחזיק חמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעו נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים. לעניין זה "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46

(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

20] חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

9. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

10. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידיים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידיים הנסחרים בבורסה³).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

³ ר' הערת שוליים מס' 1 לעיל;

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המציע)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

12. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או ישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

13. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מספר _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי הצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה + חותמת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ו-9

כתב התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

מועצה מקומית אבן יהודה,

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם מכרז פומבי מס' פ/12/2024 למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה, ובהקשר לחוזה מס' פ/12/2024 שנכרת בעקבותיו

הנני/נו החתום/מים מטה _____ ת.ז.ח.פ. _____ מצהיר/ים ומתחייב/ים בזה כלפי המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "המועצה") כדלקמן:

- כל מידע מין וסוג שהוא אשר יימסר לידינו על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בחוזה שנחתם עימי/נו במסגרת המכרז ו/או החוזה שבנדון, ישמר על ידינו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע החוזה בעניין זה.
- המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידינו, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
- המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי/נו או לגורם/ים הקשור/ים עמי/נו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי התחייבות זו לשמירת סודיות זה ויחתמו עליה.
- לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי/נו בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא בתקופה של שנתיים מיום שיימסר לי/נו חומר כזה לעיון.
- לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס, או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר שנמסר לידינו על העתקו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתה.
- לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי/נו ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' מכל מטרה שהיא.
- להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו, וכאמור אהיה/נהיה אחראים כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
- לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבויות דלעיל וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי החוזה.

9. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:

- (1) מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי/נו או הפך לחלק מנחת הכלל לאחר גילוי לי/נו שלא עקב הפרת התחייבות זו.
- (2) מידע אשר אוכל/נוכל להוכיח שהיה ידוע לי/נו לפני שנמסר לי/נו במהלך ביצוע השירותים וללא קשר לביצוע השירותים.
- (3) מידע אשר גילוי נדרש על פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

שם: _____

ת.ז. / ח.פ.: _____

באמצעות: _____

חתימה: _____

**** על המציע הזוכה להחתיים כל אחד ואחד מעובדיו שיועסקו על ידו במתן השירותים למועצה בפועל (לאחר קבלת אישור המועצה להעסקתם) על נוסח התחייבות זה ולהמציאו לידי המועצה.

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ו-10

טופס הודעה על חלקים סודיים בהצעה

אני/ו הח"מ, מבקש/ים, כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעת/נו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

שם המציע: _____

חתימה: _____

תאריך חתימה: _____

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ו-11

תצהיר משרת מילואים המחזיק בעסק המציע שהינו עסק זעיר, קטן או בינוני

*** יש למלא תצהיר זה ולחתום עליו, רק במידה והינו רלוונטי למציע. במידה ותצהיר זה אינו רלוונטי למציע, יש להגיש עמוד זה ריק.

*** במידה ולא יוגש תצהיר זה כשהוא מאומת ע"י עורך דין, בצירוף אישור בדבר ביצוע ימי מילואים (טופס 3010), יוסק שאין מדובר בעסק בשליטת משרת מילואים וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר

לכבוד,
מועצה מקומית אבן יהודה

בתצהיר זה יהיה פירוש המונחים הבאים, כדלקמן:-

"משרת מילואים פעיל" – חייל מילואים שהגדרתו בחוק שירות המילואים, תשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על פי אישור המעיד על כך (אישור בדבר ביצוע ימי מילואים (טופס 3010)) ואם לא עלה ידו להשיג אישור כאמור – על פי הצהרתו;

"מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק, אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה שהגדרתם בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 בעסק זעיר, קטן או בינוני;

"עסק גדול" – עוסק מורשה או מוסד כספי, שהגדרתם בחוק מס ערך מוסך, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים;

1. אני _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, ח.פ. / עוסק מורשה מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי ואני מחזיק בשליטה בעסק בהתאם להגדרות המפורטות בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים.

2. למען הסר ספק הריני מוסיף ומצהיר, כי:

2.1 בעת הגשת ההצעה הנני עומד בהגדרת משרת מילואים פעיל כאמור לעיל;

2.2 העסק המציע הוא בשליטת משרת מילואים פעיל;

2.3 ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול.

חתימה + חותמת

שם מלא

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפנינו נושא/ת ת.ז. _____, ואחרי שהזרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

חתימה

שם עו"ד וכתובת

תאריך

חתימת המציע + חותמת

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/12/2024

למתן שירותי ייעוץ נגישות מתו"ס ונגישות שירות למועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ז'

אישור עו"ד/רו"ח בדבר פרטי המציע [במקרה שהמציע הינו תאגיד רשום]

לכבוד

המועצה המקומית אבן יהודה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטי המציע

אני הח"מ, עו"ד _____, לבקשתו של _____
 ח.פ.ח.צ.ת.ז. (להלן: "המציע"), מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מנהלי המציע הינם:

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

2. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

3. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין, לרבות, לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזו שבכללם, הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

4. להלן דוגמת החתימה:

5. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות של המציע.

6. ביצוע השירות נשוא המכרז הינו במסגרת סמכויות המציע ובהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, המציע קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי המכרז, והצעת המציע כשהיא חתומה על ידי המוסמכים לחתום כמפורט לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

7. כתובת משרדו הרשום של המציע הינה: _____

שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחתימת

תאריך

*** במקרה שהמציע הינו תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, וכן תמצית מידע מעודכן מרשם החברות.